**ANEXO Nº 3 - B**

**FORMATO DE REFERENCIAS PARA EL CARGO DE COORDINADOR(A) DEL CENTRO**[[1]](#footnote-1)

(La referencia tiene que estar relacionada con el currículo del Coordinador del Centro)

|  |  |
| --- | --- |
| Fecha en que se da la Referencia |  |

|  |
| --- |
| IDENTIFICACIÓN DEL COORDINADOR DEL CENTRO |
| Nombre Coordinador(a) del Centro |  |
| Rut |  |

|  |
| --- |
| IDENTIFICACIÓN DE QUIÉN DA LA REFERENCIA |
| Nombre de la persona que da la referencia |  |
| Rut de la persona que da la referencia |  |
| Organización actual en la que trabaja |  |
| Cargo Actual |  |
| Indique su relación con el sector o gremio (señale si es nivel regional o nacional) |  |

|  |
| --- |
| DETALLE DE LA REFERENCIA |
| Organización donde tuvieron relación laboral con el Coordinador |  |
| Cargo que ocupaba la persona que da la referencia |  |
| Cargo que ocupaba el(la) Coordinador(a) del Centro |  |
| Relación laboral entre ambos (jefe- subalterno, pares) |  |
| Fecha (desde cuándo y hasta cuándo) y duración de la relación laboral (en años)  |  |
| Principales funciones del Coordinador del Centro en el cargo |  |
| Comentario respecto al desempeño profesional del(la) Coordinador(a) del Centro (conocimientos, aptitudes, habilidades, cumplimiento obligaciones, entre otras)  |  |
| Otros Comentarios |  |

Email:

Fono de contacto:

Firma:

1. Las referencias se escanean y se juntan en un solo archivo que es el que se sube a la plataforma. [↑](#footnote-ref-1)