

Mejorando las Competencias Laborales



Subsector

Apicultura

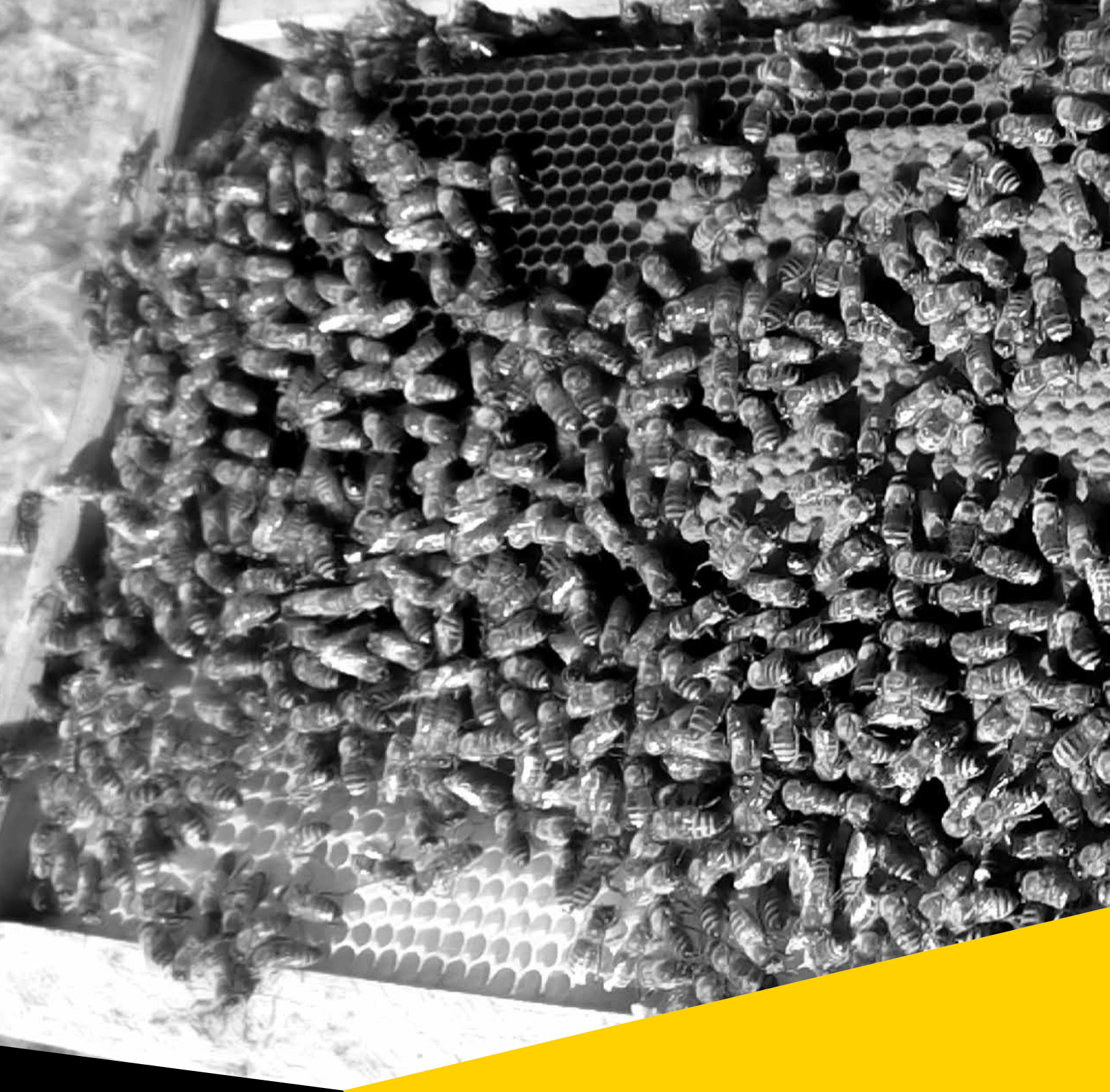
Sector: Agrícola y Ganadero

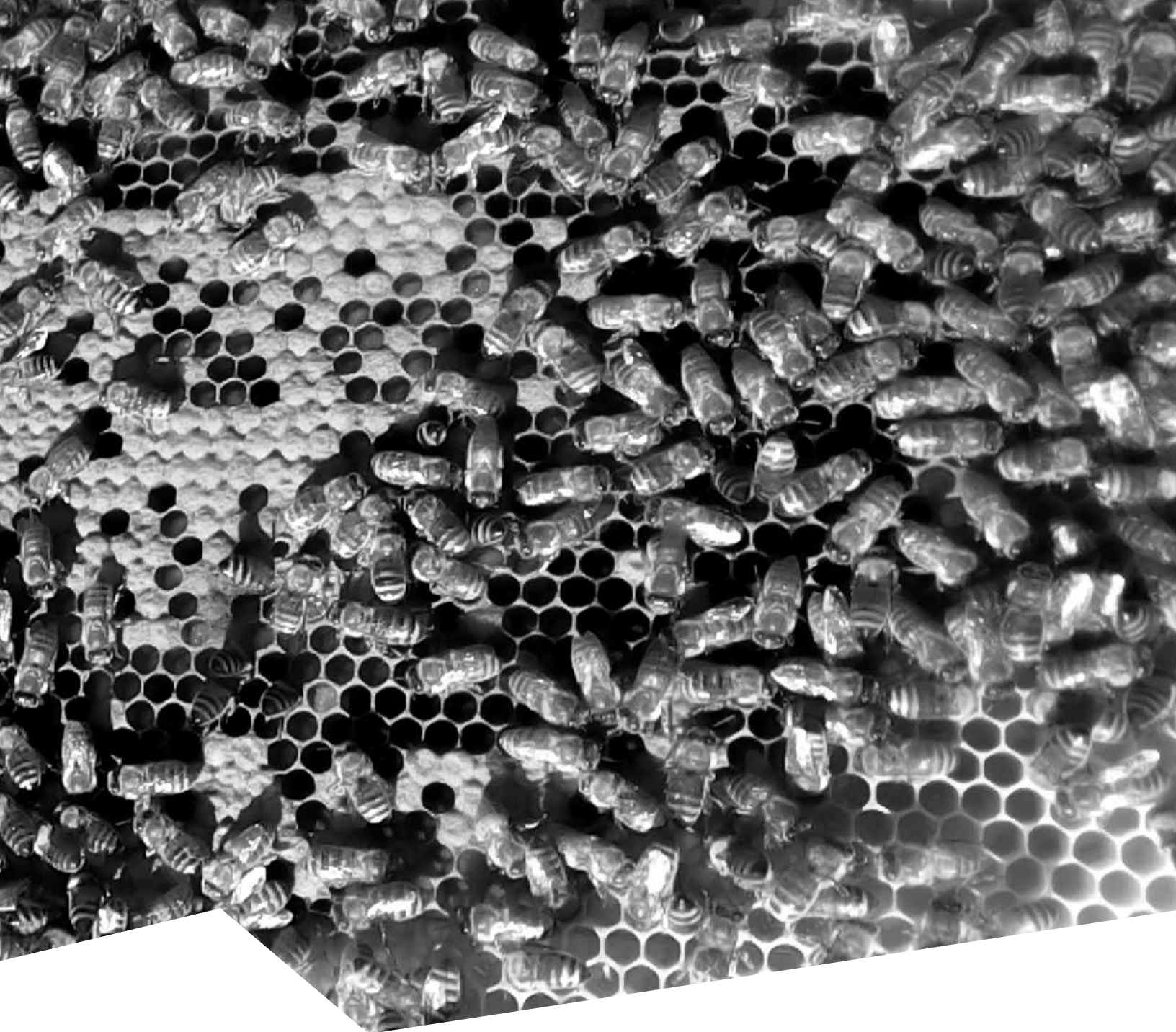
SENCE

+ Oportunidades
+ Capaz
+ Empleo

chile  alora

Comisión Sistema Nacional Certificación
de Competencias Laborales







ChileValora

Comisión del Sistema Nacional de Certificación de
Competencias Laborales

Proyecto de Competencias Laborales

7ma Convocatoria

Primera edición, noviembre 2017

Impreso en Chile

Contacto: 224114800 - 6003001999

www.chilevalora.cl



Índice

Presentación

Comisión del Sistema Nacional de Certificación de Competencias Laborales (ChileValora)	/ 02
Servicio Nacional de Capacitación y Empleo (SENCE)	/ 05

Definiciones

Proyectos de Competencias Laborales	/ 08
Objetivos Proyectos de Competencias Laborales	/ 08
Alcances Proyectos de Competencias Laborales	/ 09

Datos Sector

/ 12

Datos Proyecto

/ 14

Resultados

/ 18

Mapas de procesos	/ 19
Perfiles ocupacionales	/ 24
Poblamiento del Marco de Cualificaciones	/ 28
Planes formativos	/ 34
Rutas formativo - laborales	/ 42

Conclusiones

/ 48



PRESENTACIÓN

La presente publicación forma parte del trabajo que realiza la Comisión del Sistema Nacional de Certificación de Competencias Laborales, ChileValora, para entregar lineamientos estratégicos y orientaciones claves para el desarrollo de las competencias laborales de las personas, de acuerdo a los requerimientos de los diversos sectores productivos del país.

Esta contribución se enmarca en la necesidad de mejorar los indicadores de productividad, competitividad y equidad, para lo cual Chile debe invertir en sus trabajadores. En este marco, la certificación de competencias laborales es una herramienta clave para potenciar el desarrollo de los trabajadores y trabajadoras de nuestro país por medio del reconocimiento de su experiencia laboral, sus conocimientos, habilidades y destrezas sin importar cómo los hayan adquirido y considerando que muchos oficios se aprenden en la práctica y no necesariamente en un salón de clases.

El proyecto para levantar los perfiles laborales para el Subsector Apicultura, perteneciente al Sector Agrícola y Ganadero, responde a la necesidad de profesionalizar la labor de los trabajadores y trabajadoras para encarar los desafíos de un mercado en el que Chile ha logrado posicionarse como un referente a nivel mundial gracias a su gran potencial en el abastecimiento de alimentos y productos silvoagropecuarios, siendo la miel el mayor producto primario de exportación pecuaria de nuestro país.

Es por ello que identificar los nuevos requerimientos del sector productivo para actualizar y levantar los perfiles apícolas que se disponibilizan en el Catálogo Nacional con miras a la certificación de las competencias laborales, es fundamental para seguir avanzando en el desarrollo de un mercado consolidado y competitivo.

Para lograr lo anterior, debemos considerar que la mayor parte de los apicultores están vinculados a la agricultura familiar campesina y desarrollan esta actividad dentro de la producción de un conjunto

de otros bienes agrícolas, siendo solo una minoría la que cuenta con un enfoque empresarial. Frente a esto, disponer de un estándar nacional que describa las competencias que deben tener quienes trabajen en los procesos productivos asociados, es un aporte para identificar los requerimientos necesarios para desenvolverse adecuadamente en estas funciones.

Así, los perfiles ocupacionales que se presentan en este documento: Apicultor, Encargado de Procesos de Polinización, Extensionista Apícola, Operador de Sala de Extracción de Productos Apícolas, Criador de Abejas Reinas, Gestor Apícola Local y Operario Apícola posibilitarán realizar procesos de evaluación y certificación de las personas que se desempeñan en este ámbito, a partir de un estándar definido que ha sido concordado por los actores principales de este sector, a través de una metodología sistemática de diálogo social tripartito, con participación del Estado, los trabajadores y empleadores.

Además, el certificado de competencias laborales que los trabajadores y trabajadoras obtengan respecto de estos perfiles, les permitirá acreditar ante el mercado lo que saben hacer, ampliando sus perspectivas laborales y su empleabilidad; al mismo tiempo que provee a la industria de un documento oficial que asegura que un trabajador cuenta con las competencias necesarias para desenvolverse adecuadamente en la labor encomendada. Sumado a ello, la certificación se constituye como una herramienta de reconocimiento social para el trabajador, ya que es el Estado quien reconoce su valía y dignidad por medio de este certificado.

En esta perspectiva, el paso que se ha dado al levantar, construir y materializar los perfiles laborales, la Ruta formativo-laboral, los planes formativos y el poblamiento del Marco de Cualificaciones para la Formación y la Certificación Laboral que se detallan en este documento, es un logro país que debe aprovecharse.

Se trata de bienes públicos construidos mediante un ejercicio de diálogo social tripartito, que permiten no sólo orientar procesos de evaluación y certificación, sino que entregan a la industria estándares de competencias laborales acordes al adecuado ejercicio de una determinada ocupación que resultan claves para la gestión de personas al interior de las empresas, posibilitan orientar cursos de capacitación pertinentes, y son un insumo relevante para el diseño curricular en la educación técnico profesional. De esta forma, hacemos una contribución concreta a la articulación de los distintos subsistemas que deben formar parte de un sistema integrado de formación para el trabajo que permita a las personas transitar rutas formativo laborales y procesos de reconocimiento de sus aprendizajes previos a lo largo de toda su vida.

Ricardo Mewes
Presidente ChileValora

Juan Moreno
Vicepresidente ChileValora

Ximena Concha Bañados
Secretaria Ejecutiva de ChileValora



Presentación



La necesidad de insertar los principios del aprendizaje a lo largo de la vida, ocupa un carácter primordial en la política de capacitación. Estos principios favorecen la instalación de un sistema de capacitación y empleo más justo y equitativo.

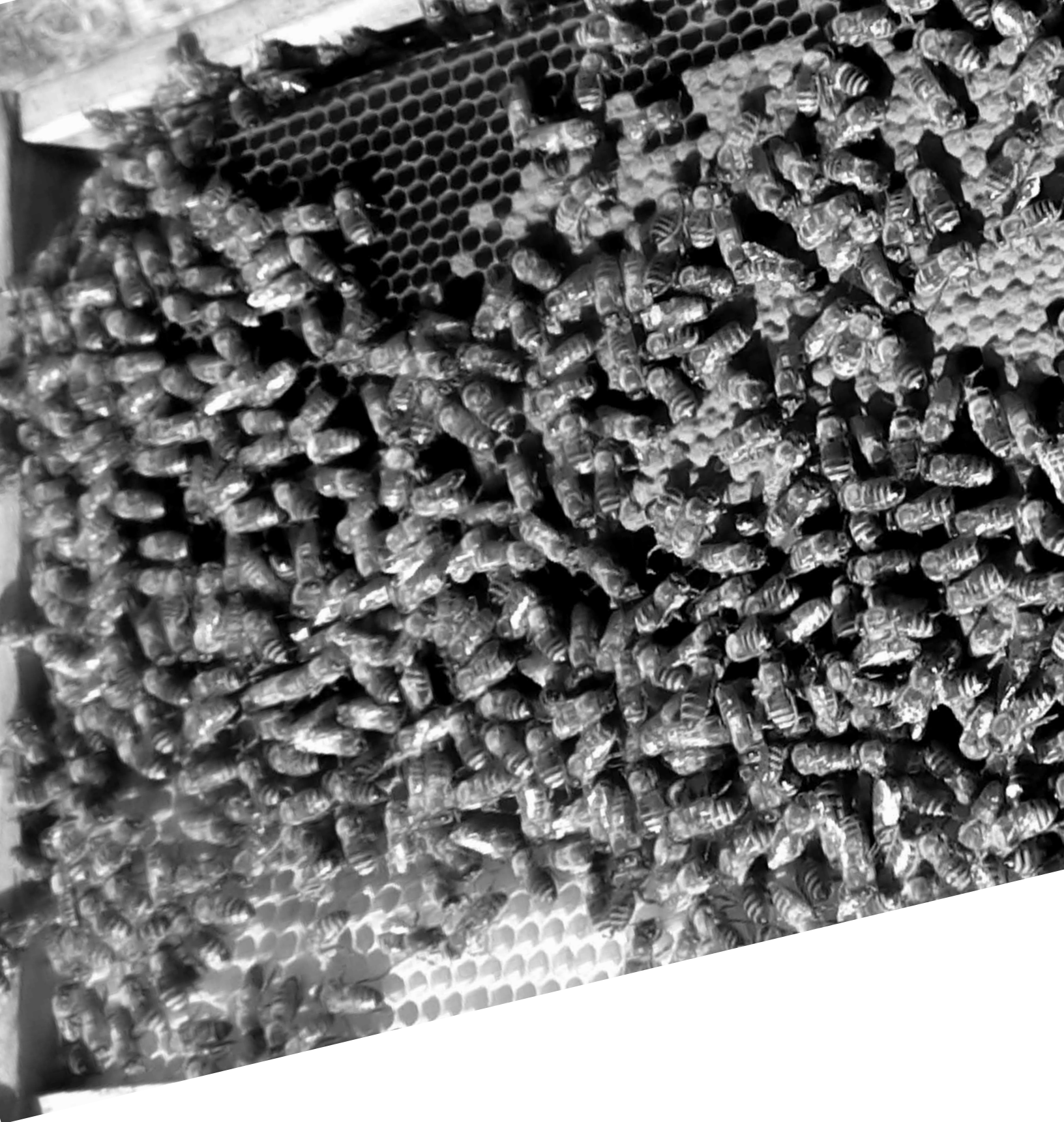
Como parte importante del concepto de aprendizaje a lo largo de la vida, la implementación del Marco de Cualificaciones marca un hito en el desarrollo de un sistema de formación continua, que permite a las personas desarrollar Rutas Formativo Laborales e integrar nuevas competencias a lo largo de su vida, independiente de cómo éstas hayan sido adquiridas, direccionando las acciones de formación y capacitación al mejoramiento de la empleabilidad e inserción en el mundo del trabajo.

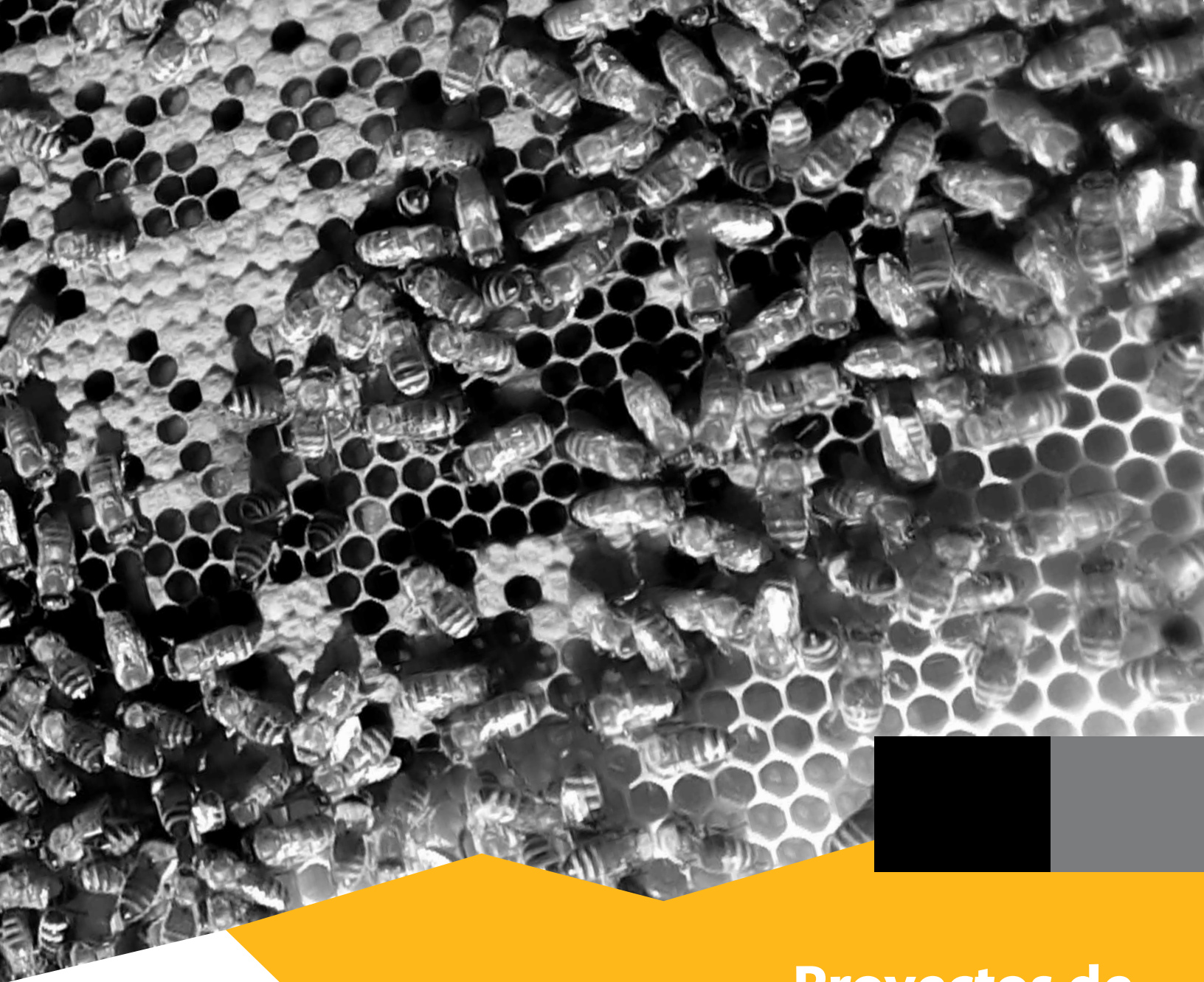
Esta posibilidad de materializar la formación permanente considerando como referencia las Rutas Formativo Laborales, constituidas por perfiles, planes formativos y módulos de capacitación que agrupan aquellas actividades comunes a los diversos perfiles ocupacionales, de manera que otorguen mayor flexibilidad para acceder a la formación específica de las competencias requeridas, se transforma en un eje decisivo no tan solo para la personas, sino también para el éxito y futuro de la economía y la sociedad en general de nuestro Chile.

Pedro Goic Boroëvic

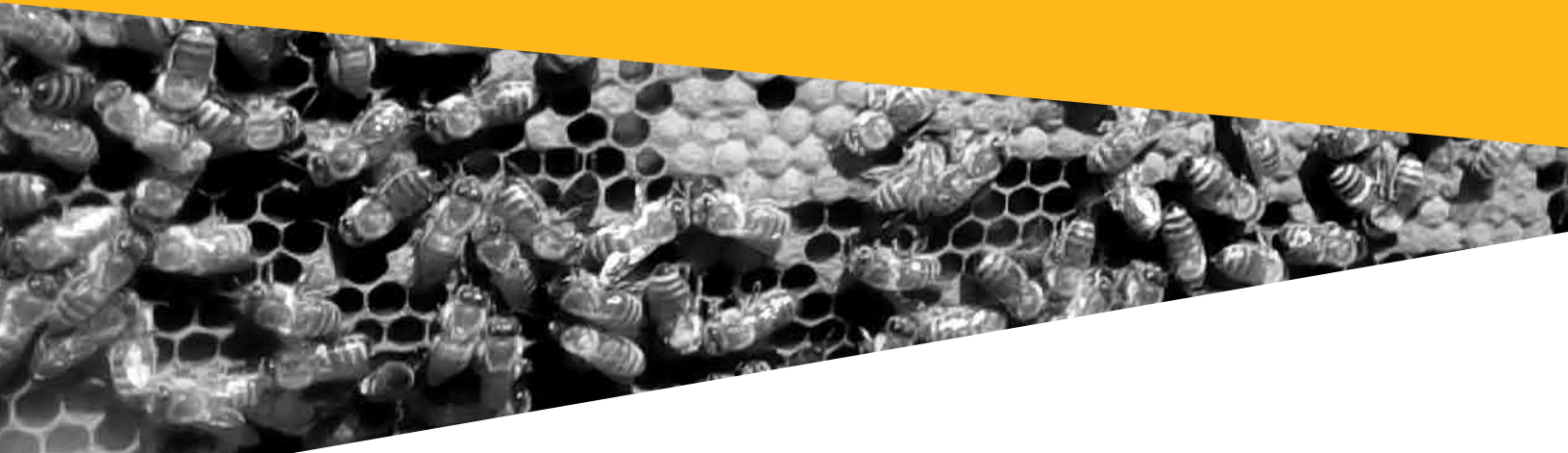
Director Nacional Servicio Nacional de Capacitación y Empleo (*)

(*) El SENCE es un organismo técnico del Estado, descentralizado y dependiente del Ministerio del Trabajo y Previsión Social, con presencia en las 15 regiones del país por medio de sus direcciones Regionales y está representado por un Director Nacional. Su misión es mejorar la empleabilidad a lo largo de la vida laboral de los trabajadores ocupados, personas desocupadas e inactivas, con especial foco en grupos objetivos de mayor vulnerabilidad. Con énfasis en la gestión articulada y con estándares de calidad, que busca reforzar las capacidades de las personas por medio de la orientación, capacitación e intermediación laboral, aportando a la productividad del país.





Proyectos de Competencias Laborales



DEFINICIONES

Proyecto de Competencias Laborales

Un proyecto de competencias laborales corresponde a un conjunto de actividades coordinadas que se desarrollan en un periodo de tiempo y presupuesto definidos, con el objetivo de levantar, actualizar y/o adquirir uno o varios perfiles ocupacionales en el marco del Sistema Nacional de Certificación.

El proyecto de competencias laborales considera también el diseño de los módulos de formación que permitan a las personas incorporarse al mercado de trabajo y/o cerrar brechas que surjan como resultado de los procesos de evaluación de competencias, a través de planes formativos alineados con la descripción de cada perfil ocupacional levantado, y/o actualizado.

Tanto los perfiles ocupacionales como los planes formativos, son el insumo para la creación de Rutas formativo-laborales que permitan a los trabajadores avanzar en los diferentes niveles del Marco de cualificaciones del sector productivo respectivo.

Los proyectos de competencias, en el marco de ChileValora, también consideran una caracterización sectorial para identificar las actividades económicas que incorpora cada sector y su relevancia en nuestro país.

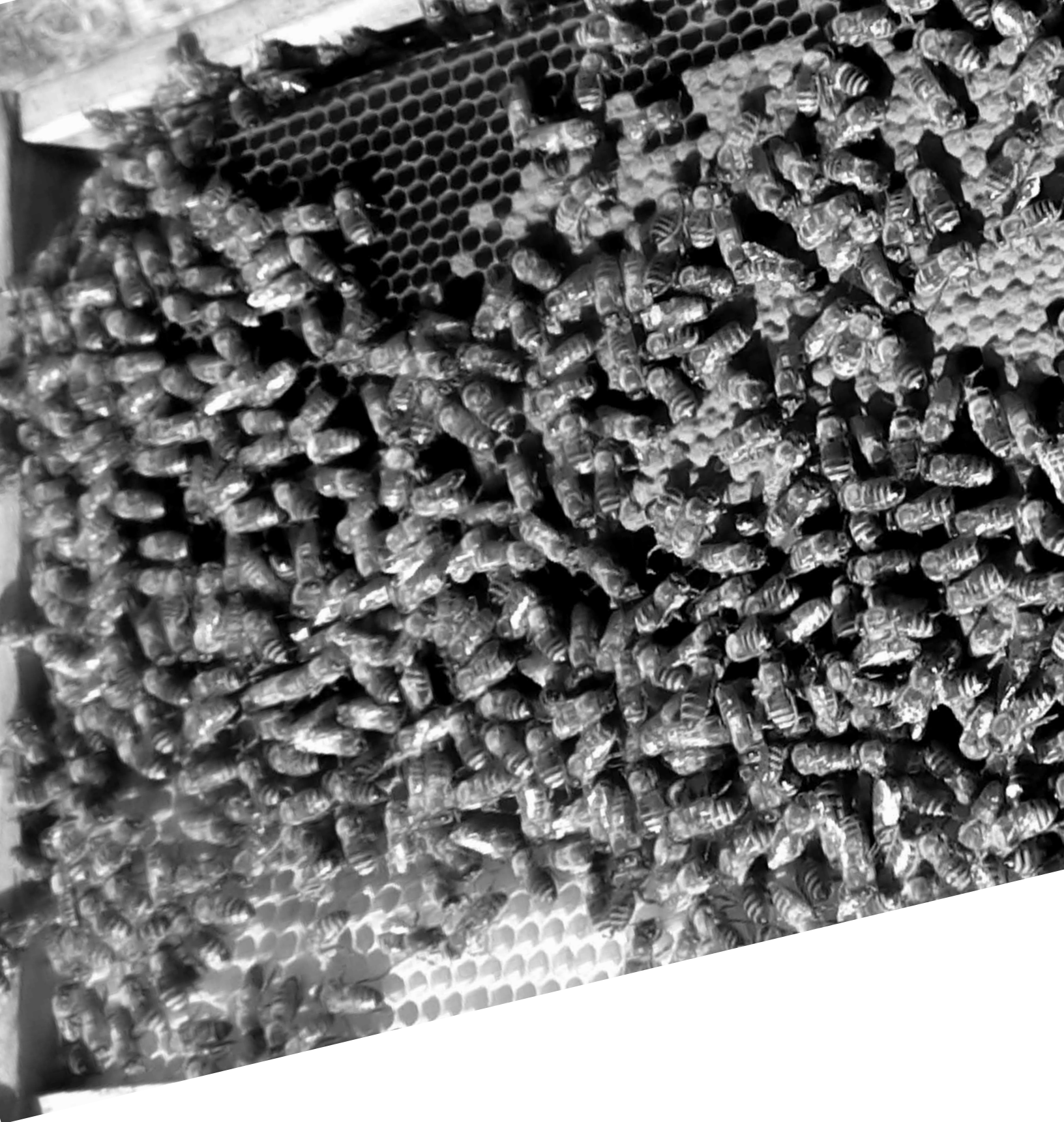
Objetivos de un Proyecto de Competencias

La fundamentación que motiva el desarrollo de un proyecto puede originarse por una demanda recibida por parte de uno o varios actores representativos de un sector productivo o por una necesidad detectada por ChileValora. Estas demandas dan uso a la certificación desde distintas perspectivas, tales como: mejorar las competencias o niveles de cualificación de los trabajadores y trabajadoras, regular el desempeño de alguna labor en particular, establecer estándares nacionales para las industrias, entre otras.

Alcances de un Proyecto de Competencias Laborales

Refiere a la distribución geográfica a nivel nacional, permitiendo identificar cómo se comportan los sectores productivos en las distintas regiones del país. Lo anterior, con el objetivo de levantar estándares nacionales que incorporen todo el universo de aplicación de la labor y su heterogeneidad en Chile. Es por esta razón que nos encontramos frente a sectores donde la distribución regional no cambia el desempeño de la labor, otros sectores productivos en que su industria se concentra sólo en algunas regiones del país, mientras que en otros sectores las características de algunas regiones son fundamentales, pudiendo señalar distintas prácticas a propósito de una misma labor.







APICULTURA

DATOS SECTOR

US 77 MILLONES

(ODEPA 2016), 0,5% PIB AGROALIMENTARIO



INGRESOS DE LA INDUSTRIA

Exportación miel: US\$ 52 MILLONES

Mercado interno miel: US\$ 5 MILLONES

Otros productos de la colmena: US\$ 0,5 MILLONES

Servicios de polinización: US\$ 20 MILLONES

En el año 2014 las exportaciones de miel (en su estado natural) a nivel global alcanzaron los 2.292 millones de dólares para un volumen de 623.642 toneladas. (Fuente: Informe Final Estudio Estratégico de la Cadena Apícola de Chile, 2015, ODEPA)

La Unión Europea concentró casi la totalidad del valor generado por las exportaciones de miel chilena desde 2005 a julio de 2015, así como del volumen transado. En este contexto destaca el caso de Alemania como principal importador de miel chilena, con un 65% del valor y un 66% del volumen. (Fuente: Informe Final Estudio Estratégico de la Cadena Apícola de Chile, 2015, ODEPA)

Desde junio 2016, el SAG implementó sistema de registro de información de la actividad apícola nacional. Actualmente existe un promedio de 206 colmenas por apicultor.

Las principales actividades del sector apícola son la producción de miel, alcanzando el 97,77% del total de apicultores registrados en SAG.

PRINCIPALES PRODUCTOS



La miel es una sustancia dulce natural producida por abejas obreras a partir del néctar de las flores o de secreciones de partes vivas de plantas. (Norma para la Miel del CODEX Alimentario (1994))

La miel se compone esencialmente de diferentes azúcares, predominantemente glucosa y fructuosa.



El polen corresponde al elemento masculino de la flor, el cual es recogido y almacenado por las abejas para la alimentación de las larvas.



El propóleo es una mezcla de resinas recolectadas por las abejas desde las yemas de distintas especies de árboles, utilizado para recubrir las paredes de la colmena.



La jalea real es una sustancia producida por glándulas especiales de las abejas con el fin de alimentar a las larvas recién nacidas.



La apitoxina es el veneno producido por las abejas.



La cera es una sustancia segregada por las glándulas ceríferas de las obreras jóvenes.



Apiario: lugar donde se encuentran las colmenas.



Colmena: vivienda de una colonia de abejas

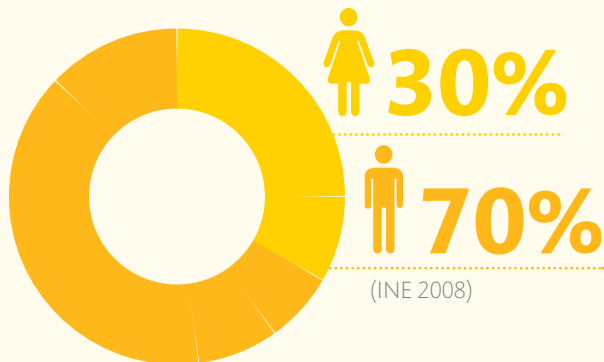
Capital Humano



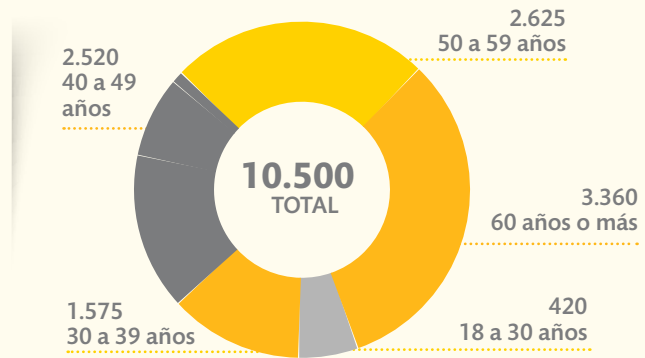
Cantidad de trabajadores
empleados en el rubro
10.500
trabajadores (INE 2008)

A marzo del 2017 se han registrado 3.223 apicultores/as a lo largo del territorio nacional, siendo la región del Biobío la que contempla la mayor concentración de apicultores/as, mientras que la región de O'Higgins es la que concentra la mayor cantidad de colmenas a nivel nacional. (Registro SAG)

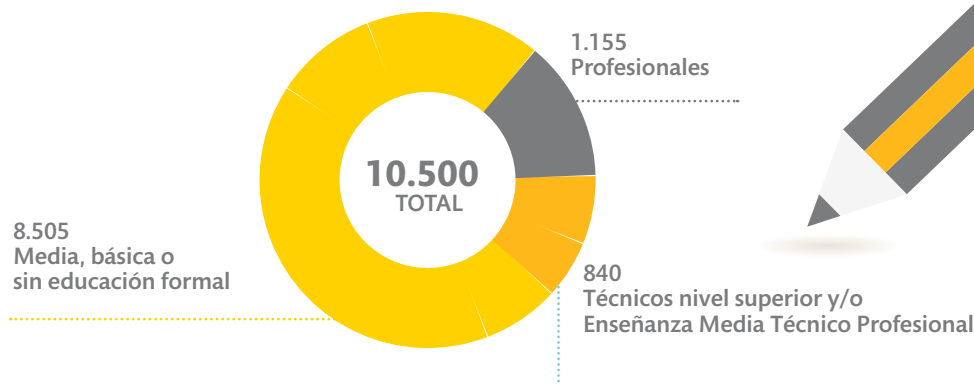
Porcentaje de hombres y mujeres:



Rango etario (INE 2008)



Nivel de escolaridad (INE 2008)




DATOS PROYECTO

Principales datos del Proyecto de Competencias Laborales del Subsector Apicultura


 **Sector:** Agrícola y Ganadero

 **Subsector:** Apicultura

 **Convocatoria:** Séptima

 **Contexto:**
Chile se ha posicionado a nivel mundial como un actor relevante y con gran potencial en el abastecimiento de alimentos y productos silvoagropecuarios, siendo la miel el mayor producto primario de exportación pecuaria de nuestro país. En este contexto, la Federación Red Apícola Nacional y Chilevalora, han implementado un proyecto de competencias laborales para la actualización de los perfiles apícolas del catálogo ChileValora, considerando los desafíos y nuevos requerimientos del sector

 **Proponente:**
FEDERACIÓN RED APÍCOLA NACIONAL

 **Plazos del Proyecto:**
Fecha de Inicio: 18 de enero 2017.
Fecha de Término: 27 de noviembre 2017.

 **Entidades participantes/colaboradoras:**
ODEPA, INDAP, SAG, ACHIPIA, AGROAPICULTURA.

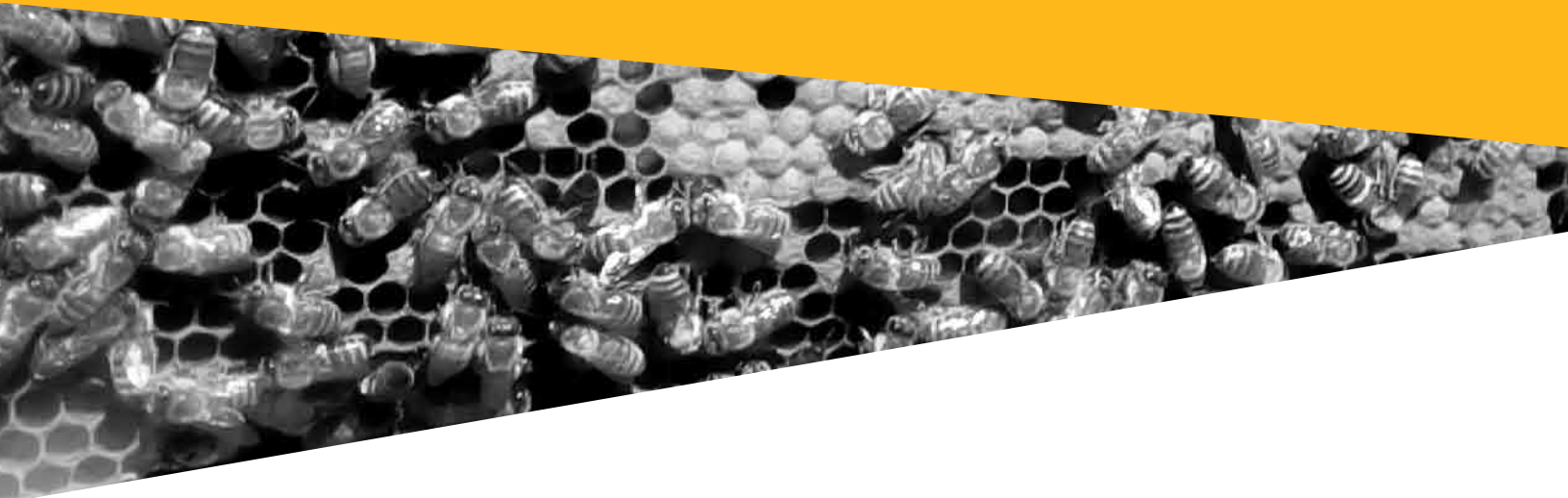


 **Consultora:** NuevoAire Consultores

Organismo Sectorial de Competencias Laborales (OSCL):

	ORGANIZACIÓN	NOMBRE	CARGO
Representantes empleadores	Agro-Apicultura Carlos Leinenweber Bravo	Carlos Leinenweber Bravo	Empresario
		Marcela Peña y Lillo Sanguinetti	Representante legal
Representantes trabajadores	Federación Red Apícola Nacional F.G	Misael Cuevas Bravo	Presidente
		Gabriel Salas Díaz	Apicultor
Representantes Estado	ODEPA	Sergio Soto Núñez	Profesional Unidad de Evaluación de Programas y de la Productividad.
		Daniel Barrera Pedraza	Especialista en Apicultura y Sector Forestal
	ACHIPIA	Karen Baracatt Lobos	Asesora
		Víctor Rivera Díaz	Asesor
	INDAP	Javier Fernández Reyes	Encargado Nacional Apícola
	SAG	Mario Gallardo Peña	Profesional Departamento Sanidad Animal, Área Apícola
Antonio Celis Barrera		Profesional División de Protección Pecuaria del Servicio Agrícola y Ganadero (SAG).	





Productos levantados en el proyecto:

7 perfiles laborales:

- Apicultor
- Encargado de Procesos de Polinización
- Extensionista Apícola
- Operador de Sala de Extracción de Productos Apícolas
- Criador de Abejas Reinas
- Gestor Apícola Local
- Operario Apícola

7 Planes formativos

- Asistencia en labores apícolas
- Extracción de productos apícolas en sala
- Actividades de manejo apícolas
- Crianza de abejas reinas
- Proceso de polinización con abejas
- Actividades de gestión apícola local
- Actividades de extensionismo apícola

3 Rutas formativo laborales

Poblamiento del Marco de Cualificaciones



Levantamiento de información:

- Observaciones en terreno: 18.
- Regiones visitadas: Región de la Araucanía, Región de Valparaíso, Región Metropolitana y Región del Bío Bío
- Entrevistas y mesas técnicas: 10 entrevistas, 1 panel de expertos.
- Reunión de validación: 4
- N° personas participantes: 47 total. (11 integrantes del OSCL, 25 informantes clave entrevistas y observaciones terreno, y 11 expertos panel)
- Cantidad de empresas y/o agrupaciones de trabajadores visitadas: 13.





RESULTADOS

Mapas de procesos

¿Qué es?

Es una representación gráfica de los principales procesos, subprocesos y funciones asociadas a la cadena de valor de un sector, subsector o área productiva.

¿Para qué sirve?

La identificación de los procesos, subprocesos y/o etapas que forman parte de la cadena de valor de una industria, permite comprender el propósito y el funcionamiento de un sector o subsector productivo, delimitando las actividades que le son propias y aquellas que tienen un carácter complementario.

¿Cómo se elabora?

A través del análisis de información secundaria, observaciones en terreno y mesas técnicas con actores clave del sector o de la industria:

1. Se identifica el propósito principal de la industria, que orienta la definición de los procesos claves, de los productos o servicios que desarrolla o provee el sector.
2. Se establece una secuencia para los procesos y subprocesos que deben desarrollarse para lograr el propósito del sector.
3. Una vez descritos todos los procesos y subprocesos, se tipifican aquellos que pertenecen a la cadena de valor de la industria y aquellos que cumplen un rol estratégico y/o de soporte.
4. Para cada subproceso se identifican todas aquellas funciones que deben cumplirse para que éste se desarrolle.
5. Finalmente se valida el mapa estratégicamente con el Organismo Sectorial de Competencias Laborales del Sector o Subsector.

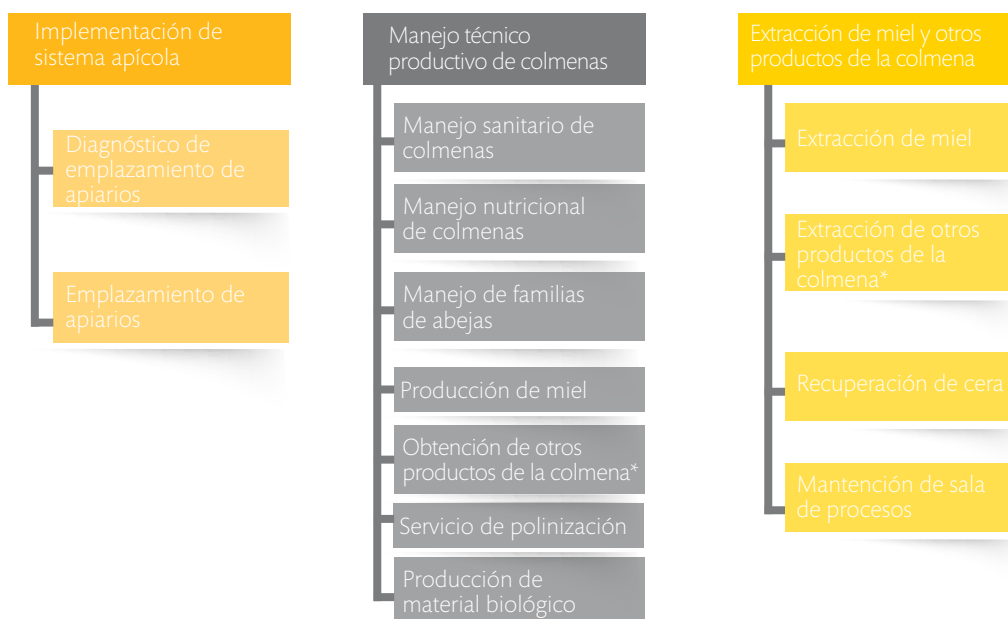
Mapa general de procesos

Proceso General:

Proceso General del subsector Apicultura

Propósito principal

Reproducir y manejar abejas para la obtención de productos derivados de la colmena para el consumo humano y polinización, colaborando en la cadena alimentaria y el medio ambiente, de acuerdo a la legislación vigente y normas de inocuidad alimentaria.



Procesos estratégicos

Administración y supervisión de procesos apícolas

Asesoría y gestión para el desarrollo de la apicultura

Procesos de soporte

Mantención de material apícola

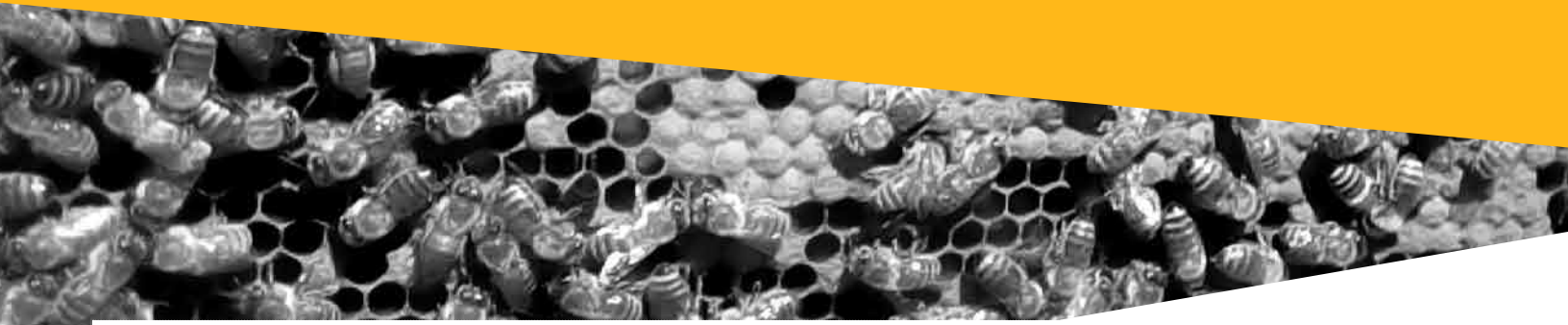
*Otros productos apícolas: polen, propóleos, jalea real, apitoxina.



Proceso Primario

Proceso N° 1: Implementación de un sistema apícola

DIAGNÓSTICO DE EMPLAZAMIENTO DE APIARIOS	EMPLAZAMIENTO DE APIARIOS
<ul style="list-style-type: none">• Evaluar condiciones del entorno al apiario de acuerdo a protocolos de sanidad e inocuidad apícolas.• Seleccionar y preparar el lugar biogeográfico para la instalación de acuerdo a las necesidades de la producción a realizar.	<ul style="list-style-type: none">• Instalar el apiario de acuerdo a las necesidades de las colmenas y del apicultor.• Asistir en tareas de emplazamiento de apiarios de acuerdo a las necesidades del apicultor.



Proceso Primario

Proceso N° 2: Manejo técnico productivo de colmenas

MANEJO SANITARIO DE COLMENAS	MANEJO NUTRICIONAL DE COLMENAS	MANEJO DE FAMILIAS DE ABEJAS
<ul style="list-style-type: none"> Diagnosticar condición sanitaria de colmenas de acuerdo a protocolos de sanidad e inocuidad apícolas. Aplicar medidas de control sanitario en colmenas de acuerdo a resultados del diagnóstico y protocolos de sanidad e inocuidad apícolas. Implementar medidas de profilaxis en el apiario de acuerdo a protocolos de sanidad e inocuidad apícolas. Asistir en tareas de manejo sanitario de acuerdo a las necesidades del apicultor. 	<ul style="list-style-type: none"> Diagnosticar condición nutricional de colmenas de acuerdo a las necesidades de las mismas. Aplicar medidas de nutrición en colmenas (estos es alimentar artificialmente y/o colocar marcos con miel y polen) de acuerdo a los resultados del diagnóstico y protocolos de sanidad e inocuidad apícolas. Asistir en tareas de manejo nutricional de acuerdo a las necesidades del apicultor. 	<ul style="list-style-type: none"> Evaluar y diagnosticar condiciones de desarrollo de familias de abejas de acuerdo a la época del año y necesidades de la producción a realizar. Aplicar medidas para el desarrollo de familias de abejas (cambio reina, manejo de espacios, cámaras de cría, marcos con alimento, marcos vacíos, hacer núcleos) de acuerdo al diagnóstico y necesidades de la producción a realizar. Asistir en tareas de manejo de familias de abejas de acuerdo a las necesidades del apicultor.

PRODUCCIÓN DE MIEL	OBTENCIÓN DE OTROS PRODUCTOS DE LA COLMENA	SERVICIO DE POLINIZACIÓN	PRODUCCIÓN DE MATERIAL BIOLÓGICO
<ul style="list-style-type: none"> Planificar y preparar la temporada de producción de miel (actividades a realizar como la transhumancia y manejos de la temporada: otoño, invernada, salida de invierno y verano; y los recursos necesarios como: cantidad de material a requerir, insumos, etc) de acuerdo a la capacidad productiva de su apiario y protocolos de inocuidad y calidad apícolas. Monitorear y manejar la producción de miel en colmenas de acuerdo a la planificación definida y protocolos de inocuidad y calidad apícolas. (refiere principalmente a revisar la acumulación de miel en los marcos, miel operculada o madura y ver si se deben colocar alzas) Realizar la cosecha de miel de acuerdo a la planificación definida y protocolos de inocuidad y calidad apícolas. Asistir en tareas de preparación de la producción y cosecha de miel de acuerdo a las necesidades del apicultor. 	<ul style="list-style-type: none"> Evaluar y seleccionar colmenas para obtención de otros productos (polen, propóleos, jalea real, apitoxina) de acuerdo a la capacidad productiva de su apiario. Realizar manejo para la obtención de otros productos (polen, propóleos, jalea real, apitoxina) de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas. Asistir en tareas de obtención de otros productos (polen, propóleos, jalea real, apitoxina) de acuerdo a las necesidades del apicultor. 	<ul style="list-style-type: none"> Planificar y preparar el servicio de polinización de acuerdo a las características de la especie, diseño del huerto a polinizar y solicitud del cliente. Ejecutar el servicio de polinización de acuerdo a la planificación establecida y necesidades del cliente. Asistir en tareas de servicio de polinización de acuerdo a las necesidades del encargado. 	<ul style="list-style-type: none"> Planificar y preparar la producción de material biológico de acuerdo a las necesidades productivas del apicultor y protocolos de inocuidad y calidad apícolas. Desarrollar la producción de material biológico de acuerdo a la planificación y protocolos de inocuidad y calidad apícolas.

Proceso Primario

Proceso N°3: Extracción de miel y otros productos de la colmena

EXTRACCIÓN DE MIEL	EXTRACCIÓN DE OTROS PRODUCTOS DE LA COLMENA	RECUPERACIÓN DE CERA
<ul style="list-style-type: none"> Recepcionar alzas de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas. Realizar el desoperculado de marcos de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas. Realizar el centrifugado de marcos de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas. Realizar la decantación de miel de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas. Realizar el almacenamiento de miel de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas. 	<ul style="list-style-type: none"> Recepcionar otros productos de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas. Realizar la extracción de otros productos de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas. Realizar el almacenamiento de otros productos de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas. 	<ul style="list-style-type: none"> Recepcionar y seleccionar marcos con cera a recuperar de acuerdo a los protocolos de inocuidad y calidad apícolas. Realizar el tratamiento para la recuperación de cera de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas.
MANTENCIÓN DE MATERIAL APÍCOLA	ADMINISTRACIÓN Y SUPERVISIÓN DE PROCESOS APÍCOLAS	ASESORÍA Y GESTIÓN PARA EL DESARROLLO DE LA APICULTURA
<ul style="list-style-type: none"> Determinar la condición del material apícola de acuerdo a parámetros técnicos, de inocuidad y calidad definidos. Reparar material apícola de acuerdo a las especificaciones técnicas, de inocuidad y calidad requeridas. Asistir en tareas de mantención de material apícola de acuerdo a las necesidades del apicultor. 	<ul style="list-style-type: none"> Planificar procesos apícolas de acuerdo a las necesidades productivas del mismo y protocolos de inocuidad y calidad apícolas. Gestionar recursos para el desarrollo de procesos apícolas de acuerdo a las necesidades productivas del mismo y protocolos de inocuidad y calidad apícolas. Coordinar y controlar las actividades apícolas de acuerdo a la planificación definida. Administrar sistema de trazabilidad (registros) de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas. 	<ul style="list-style-type: none"> Identificar brechas (técnico y comercial) del beneficiario de acuerdo a estándares y requerimientos actuales del mercado. Elaborar e implementar planes de trabajo (seguimiento al manejo del negocio, sala extracción, sanidad y nutrición, desarrollo de familias, material, utilización eficiente de recursos; necesidades de capacitación; apoyo para adquirir financiamiento, para el desarrollo del apicultor y su negocio) para el desarrollo del beneficiario de acuerdo a los requerimientos actuales del mercado. Gestionar las necesidades de profesionalización de la apicultura de acuerdo a los estándares requeridos por el mercado actual. Gestionar los recursos económicos para el desarrollo de la apicultura de acuerdo a las inversiones requeridas. Apoyar los procesos de asociatividad y alianzas productivas de acuerdo a las necesidades del rubro. Gestionar el desarrollo técnico productivo y comercial de la apicultura de acuerdo a los requerimientos actuales del mercado.



Perfiles ocupacionales levantados

¿Qué es?

Un perfil es una agrupación de Unidades de Competencias Laborales (UCL) que describen los conocimientos, habilidades y actitudes relevantes para una determinada ocupación u oficio, y corresponde a la unidad en base a la cual se evalúa y certifica a un candidato.

Permite además describir el ámbito dentro del cual se desenvuelve un oficio u ocupación, el contexto de competencia, referido a las condiciones y situaciones bajo las cuales se desempeña la labor.

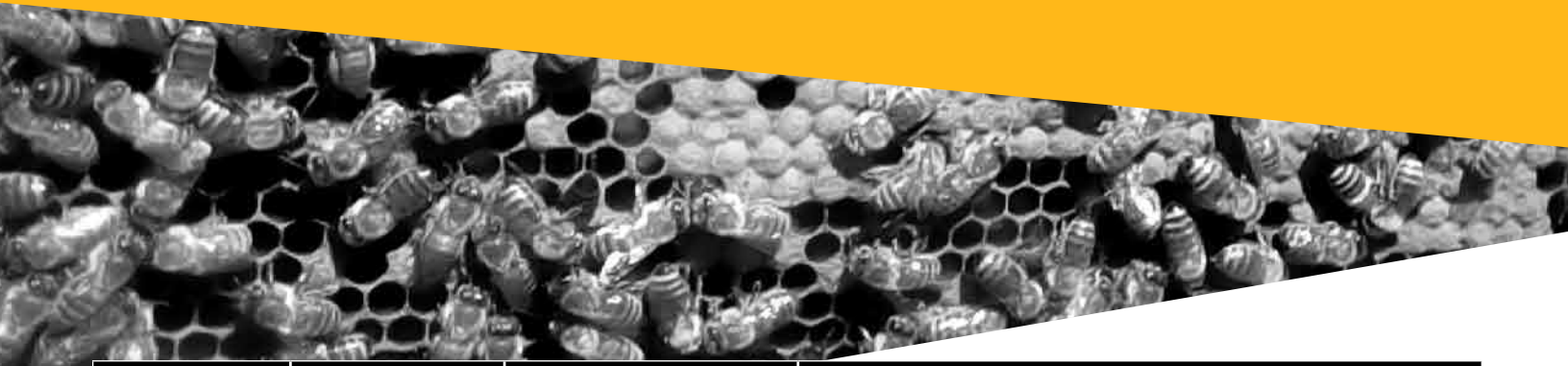
¿Para qué sirve?

Permite establecer estándares de desempeño asociados a una función específica, los que orientan tanto a los trabajadores acerca de lo que se espera de ellos, como también a los empleadores para la contratación de personal. Permite, también, orientar una oferta formativa pertinente con las necesidades de los diferentes sectores y subsectores productivos.

¿Cómo se elabora?

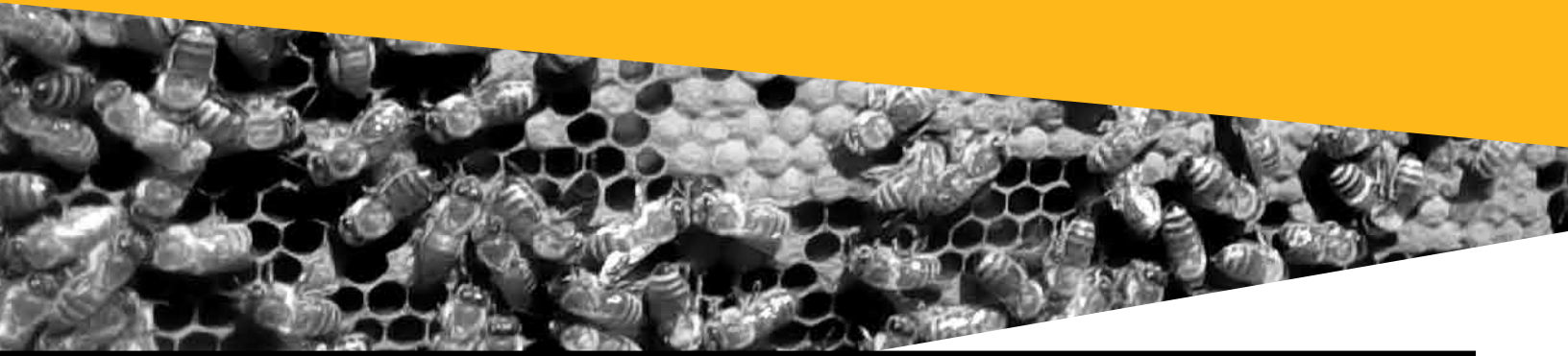
1. Se elabora preliminarmente un mapa funcional con las principales labores que realiza el perfil, en base a información secundaria referida al desempeño de la ocupación.
2. Se contrasta el mapa funcional elaborado a través de mesas técnicas con actores clave, lo que permite identificar aquellas especificaciones técnicas para complementar las funciones del perfil.
3. Se realizan observaciones en terreno para verificar que las actividades descritas en el perfil elaborado, representen la realidad del mismo, permitiendo identificar aquellos materiales, equipos y herramientas necesarios para el desempeño de la labor.
4. Se realiza un panel de expertos, para establecer estándares que permiten caracterizar el parámetro adecuado de desempeño requerido por la industria.
5. Se valida estratégicamente con el Organismo Sectorial de Competencias Laborales del Sector o Subsector.

PERFIL OCUPACIONAL	PROPÓSITO DEL PERFIL	UNIDADES DE COMPETENCIA LABORAL	ACTIVIDADES CLAVE
Apicultor	Ejecutar el manejo técnico productivo de colmenas para la obtención de productos apícolas basado en las buenas prácticas y cumpliendo normativa vigente	Realizar la instalación y mantención de apiarios basado en las buenas prácticas apícolas y cumpliendo la normativa vigente.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Determinar el lugar biogeográfico para la instalación del apiario basado en las buenas prácticas apícolas y cumpliendo la normativa vigente. 2. Preparar y ejecutar la instalación del apiario basado en las buenas prácticas apícolas y cumpliendo la normativa vigente. 3. Realizar la mantención de material apícola basado en las buenas prácticas apícolas y cumpliendo la normativa vigente.
		Realizar manejo integral para el desarrollo de colmenas basado en las buenas prácticas apícolas y cumpliendo la normativa vigente.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Manejar el desarrollo de familias de abejas basado en las buenas prácticas apícolas y cumpliendo la normativa vigente. 2. Realizar el manejo nutricional de colmenas basado en las buenas prácticas apícolas y cumpliendo la normativa vigente. 3. Realizar el manejo sanitario de colmenas basado en las buenas prácticas apícolas y cumpliendo la normativa vigente.
		Realizar el proceso de producción de miel basado en las buenas prácticas apícolas y cumpliendo la normativa vigente.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Planificar y preparar la temporada de producción de miel basado en las buenas prácticas apícolas y cumpliendo la normativa vigente. 2. Realizar las actividades de manejo para la producción y cosecha de miel basadas en las buenas prácticas apícolas y cumpliendo la normativa vigente.
		Realizar la producción de otros productos de la colmena basada en las buenas prácticas apícolas y cumpliendo la normativa vigente.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Preparar el proceso para la obtención/producción de otros productos (polen, propóleos, jalea real, apitoxina) basado en las buenas prácticas apícolas y cumpliendo la normativa vigente. 2. Realizar las actividades de obtención/producción de otros productos (polen, propóleos, jalea real, apitoxina) basadas en las buenas prácticas apícolas y cumpliendo la normativa vigente.
Criador de abejas reinas	Realizar la crianza de abejas reinas para la apicultura nacional e internacional basado en buenas prácticas apícolas y cumplimiento de normativa vigente.	Planificar la crianza de abejas reinas basada en buenas prácticas apícolas.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Determinar las condiciones para la crianza de abejas reinas, basado en buenas prácticas apícolas. 2. Preparar el proceso de crianza de abejas reinas de acuerdo a la planificación establecida y basadas en buenas prácticas apícolas.
		Realizar labores de crianza de abejas reinas de acuerdo a la planificación establecida, buenas prácticas apícolas y cumplimiento de normativa vigente.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar actividades para el desarrollo de abejas reinas de acuerdo a la planificación establecida, buenas prácticas apícolas y cumplimiento de normativa vigente. 2. Ejecutar el proceso de fecundación de abejas reinas de acuerdo a la calendarización, buenas prácticas apícolas y cumplimiento de normativa vigente. 3. Preparar abejas reinas para su entrega de acuerdo a la planificación establecida, buenas prácticas apícolas y cumplimiento de normativa vigente.
Operario apícola	Prestar asistencia en las actividades de manejo apícola para la obtención de productos apícolas de acuerdo a los requerimientos de cada labor y basado en las buenas prácticas apícolas.	Realizar labores de soporte en establecimiento de apiarios de acuerdo a requerimientos de cada labor, basado en buenas prácticas apícolas y cumpliendo normativa vigente.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Asistir en tareas de instalación de apiarios de acuerdo a los requerimientos de la instalación, basado en buenas prácticas apícolas y cumpliendo normativa vigente. 2. Asistir en tareas de mantención de material apícola de acuerdo a los requerimientos de las actividades de mantención, basado en buenas prácticas apícolas y cumpliendo normativa vigente.
		Realizar labores de soporte en manejo técnico productivo de colmenas de acuerdo a requerimientos de dicho manejo y basado en buenas prácticas apícolas.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Asistir en tareas de manejo integral para el desarrollo de familias de abejas de acuerdo a los requerimientos del manejo integral y basado en buenas prácticas apícolas. 2. Asistir en tareas de producción de productos y actividades de polinización de acuerdo a requerimientos de dichas actividades y basado en buenas prácticas apícolas.



PERFIL OCUPACIONAL	PROPÓSITO DEL PERFIL	UNIDADES DE COMPETENCIA LABORAL	ACTIVIDADES CLAVE
Encargado de procesos de polinización	Manejar el proceso de polinización en huertos agrícolas de acuerdo a los requerimientos del huerto, basándose en las buenas prácticas apícolas y cumpliendo normativa vigente.	Planificar proceso de polinización de acuerdo a los requerimientos del huerto y basado en buenas prácticas apícolas.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Determinar las condiciones para realizar el proceso de polinización de acuerdo a los requerimientos del huerto a polinizar. 2. Preparar el proceso de polinización de acuerdo a la planificación realizada y buenas prácticas apícolas.
		Implementar el proceso de polinización de acuerdo a la planificación establecida, basado en buenas prácticas apícolas y cumpliendo normativa vigente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Trasladar y establecer colmenas basado en buenas prácticas apícolas y cumpliendo normativa vigente. 2. Realizar el manejo de colmenas durante el proceso de polinización basado en buenas prácticas apícolas y cumplimiento de normativa vigente.
Operador de sala de extracción de productos apícolas	Realizar los procesos de extracción y almacenamiento de miel y otros productos apícolas así como el mantenimiento preventivo de la sala de procesos de acuerdo a buenas prácticas de manufactura apícolas y cumpliendo normativa vigente.	Realizar el proceso de extracción de miel de acuerdo a buenas prácticas de manufactura apícolas y cumpliendo normativa vigente.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar la recepción de alzas de acuerdo a buenas prácticas de manufactura apícolas y normativa vigente. 2. Realizar el desoperculado y centrifugado de marcos de acuerdo a buenas prácticas de manufactura apícolas y cumpliendo normativa vigente. 3. Realizar la decantación y almacenamiento de miel de acuerdo a buenas prácticas de manufactura apícolas y cumpliendo normativa vigente.
		Realizar el proceso de extracción de otros productos apícolas de acuerdo a buenas prácticas de manufactura apícolas y cumpliendo normativa vigente.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar la recepción de otros productos apícolas (polen, propóleos, jalea real, apitoxina) de acuerdo a buenas prácticas de manufactura apícolas y cumpliendo normativa vigente. 2. Realizar el acondicionamiento y almacenamiento de otros productos apícolas de acuerdo a buenas prácticas de manufactura apícolas y cumpliendo normativa vigente.
		Realizar la mantención de sala de procesos y recuperación de cera de acuerdo a buenas prácticas de manufactura apícolas y cumpliendo normativa vigente.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar aseo y desinfección de sala de procesos y su equipamiento de acuerdo a buenas prácticas de manufactura apícolas y cumpliendo normativa vigente. 2. Realizar mantenimiento básico preventivo al equipamiento de la sala de procesos de acuerdo a recomendaciones del fabricante y buenas prácticas de manufactura apícolas. 3. Realizar el tratamiento para la recuperación de cera de acuerdo a buenas prácticas de manufactura apícolas.

PERFIL OCUPACIONAL	PROPÓSITO DEL PERFIL	UNIDADES DE COMPETENCIA LABORAL	ACTIVIDADES CLAVE
Extensionista apícola	Promover y gestionar el desarrollo del negocio y capacidades de los apicultores a través del diagnóstico, diseño e implementación de planes de trabajo de acuerdo al nivel educacional de los mismos, requerimientos del mercado, buenas prácticas apícolas y cumplimiento de normativa vigente.	Realizar diagnóstico del estado del negocio apícola del apicultor de acuerdo a los requerimientos del mercado, buenas prácticas apícolas y cumplimiento de normativa vigente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Evaluar las condiciones comerciales de funcionamiento del negocio apícola, de acuerdo a normativa vigente. 2. Evaluar las condiciones de manejo técnico productivo del apiario en base a buenas prácticas apícolas y cumplimiento de normativa vigente.
		Planificar actividades para el desarrollo del apicultor en el manejo de su negocio apícola de acuerdo al diagnóstico realizado, buenas prácticas apícolas y cumplimiento de normativa vigente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Elaborar plan de trabajo para el desarrollo comercial del negocio apícola, de acuerdo a diagnóstico realizado y cumplimiento de normativa vigente. 2. Elaborar plan de trabajo para el desarrollo técnico productivo del apiario de acuerdo a diagnóstico realizado, buenas prácticas apícolas y cumplimiento de normativa vigente. 3. Elaborar plan de fortalecimiento de capacidades del apicultor de acuerdo al diagnóstico realizado y cumplimiento de normativa vigente.
		Implementar planes de trabajo para el desarrollo del apicultor en el manejo de su negocio apícola de acuerdo a la planificación realizada, buenas prácticas apícolas y cumplimiento de normativa vigente	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ejecutar actividades para el desarrollo comercial del negocio apícola, de acuerdo a la planificación y cumplimiento de normativa vigente. 2. Ejecutar actividades para el desarrollo técnico productivo del apiario de acuerdo a la planificación establecida, buenas prácticas apícolas y cumplimiento de normativa vigente. 3. Ejecutar plan de fortalecimiento de capacidades del apicultor de acuerdo a la planificación y cumplimiento de normativa vigente.
Gestor apícola local	Promover el desarrollo de la apicultura local a través de la gestión para la obtención y articulación de recursos financieros, apoyo en procesos de asociatividad, así como en gestión de iniciativas para el desarrollo y mejoramiento continuo de las capacidades de apicultores y su negocio, de acuerdo a las necesidades del rubro, buenas prácticas apícolas y normativa vigente.	Gestionar recursos económicos para el desarrollo de la apicultura de acuerdo a fuentes de financiamiento disponibles para el sector y cumplimiento de normativa vigente.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Diagnosticar necesidades financieras de apicultores locales de acuerdo a necesidades de crecimiento del rubro y cumplimiento de normativa vigente. 2. Gestionar el uso de instrumentos financieros disponibles de acuerdo a necesidades económicas detectadas y cumplimiento de normativa vigente.
		Promover procesos de asociatividad en el sector apícola de acuerdo a normativa vigente.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Asesorar a trabajadores del sector apícola sobre procesos de alianzas estratégicas de acuerdo a los intereses y necesidades del sector, y cumplimiento de normativa vigente 2. Asesorar a trabajadores del sector apícola sobre procesos de asociatividad de acuerdo a los intereses y necesidades del sector, y cumplimiento de normativa vigente.
		Gestionar iniciativas para el desarrollo técnico y comercial del sector apícola, de acuerdo a normativa vigente y buenas prácticas apícolas.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizar eventos de difusión para el desarrollo técnico y comercial del rubro de acuerdo a buenas prácticas apícolas y normativa vigente. 2. Ejecutar acciones para fortalecer los conocimientos técnicos del sector apícola de acuerdo a normativa vigente y buenas prácticas apícolas.



Poblamiento del Marco Cualificaciones

¿Qué es?

Proceso mediante el cual se identifican y posicionan en alguno de los 5 niveles de cualificación del Marco de Cualificaciones para la Formación y Certificación Laboral, los perfiles ocupacionales que son identificados en los mapas de proceso de cada sector o subsector productivo.

¿Para qué sirve?

Contribuye a la caracterización de una ocupación, permitiendo establecer su nivel de complejidad respecto a otras ocupaciones del sector, y vincularla de manera referencial con la oferta formativa.

¿Cómo se elabora?

Las funciones identificadas en el mapa de proceso se agrupan y se asocian a perfiles ocupacionales, asignando el nivel de cualificación de acuerdo a los descriptores o criterios (conocimientos, habilidades y contexto de aplicación) establecidos por el Marco de Cualificaciones para la Formación y Certificación Laboral. Finalmente se validan estratégicamente con el Organismo Sectorial de Competencias Laborales del Sector o Subsector.

Proceso N°1: Implementación de sistema apícola

PROCESOS	SUBPROCESOS	FUNCIONES	PERFILES	NIVEL DE CUALIFICACIÓN
Implementación de sistema apícola	Diagnóstico de emplazamiento de apiarios	Evaluar condiciones del entorno al apiario de acuerdo a protocolos de sanidad e inocuidad apícolas.	APICULTOR	3
		Seleccionar y preparar el lugar biogeográfico para la instalación de acuerdo a las necesidades de la producción a realizar.	APICULTOR	3
	Emplazamiento de apiarios	Instalar el apiario de acuerdo a las necesidades de las colmenas y del apicultor.	APICULTOR	3
		Asistir en tareas de emplazamiento de apiarios de acuerdo a las necesidades del apicultor.	OPERARIO APÍCOLA	2
	Administración de procesos de reciclaje	Determinar la condición del material apícola de acuerdo a parámetros técnicos, de inocuidad y calidad definidos.	APICULTOR	3
		Reparar material apícola de acuerdo a las especificaciones técnicas, de inocuidad y calidad requeridas.	APICULTOR	3
		Asistir en tareas de mantención de material apícola de acuerdo a las necesidades del apicultor.	OPERARIO APÍCOLA	2
	Administración y supervisión de procesos apícolas	Planificar procesos apícolas de acuerdo a las necesidades productivas del mismo y protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	SUPERVISOR	4
		Gestionar recursos para el desarrollo de procesos apícolas de acuerdo a las necesidades productivas del mismo y protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	SUPERVISOR	4
		Coordinar y controlar las actividades apícolas de acuerdo a la planificación definida.	SUPERVISOR	4
		Administrar sistema de trazabilidad (registros) de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	SUPERVISOR	4
	Asesoría y gestión para el desarrollo de la apicultura	Diagnosticar estado del negocio apícola (técnico y comercial) del beneficiario de acuerdo a los requerimientos actuales del mercado.	EXTENSIONISTA APÍCOLA	5
		Elaborar e implementar planes de trabajo (seguimiento al manejo del negocio, sala extracción, sanidad y nutrición, desarrollo de familias, material, utilización eficiente de recursos; necesidades de capacitación; apoyo para adquirir financiamiento, para el desarrollo del apicultor y su negocio) para el desarrollo del beneficiario de acuerdo a los requerimientos actuales del mercado.	EXTENSIONISTA APÍCOLA	5
		Gestionar las necesidades de profesionalización de la apicultura de acuerdo a los estándares requeridos por el mercado actual.	GESTOR APICOLA LOCAL	4
		Gestionar los recursos económicos para el desarrollo de la apicultura de acuerdo a las inversiones requeridas.	GESTOR APICOLA LOCAL	4
		Apoyar los procesos de asociatividad y alianzas productivas de acuerdo a las necesidades del rubro.	GESTOR APICOLA LOCAL	4
		Gestionar el desarrollo técnico productivo y comercial de la apicultura de acuerdo a los requerimientos actuales del mercado.	GESTOR APICOLA LOCAL	4



Proceso N°2: Manejo Técnico Productivo de colmenas

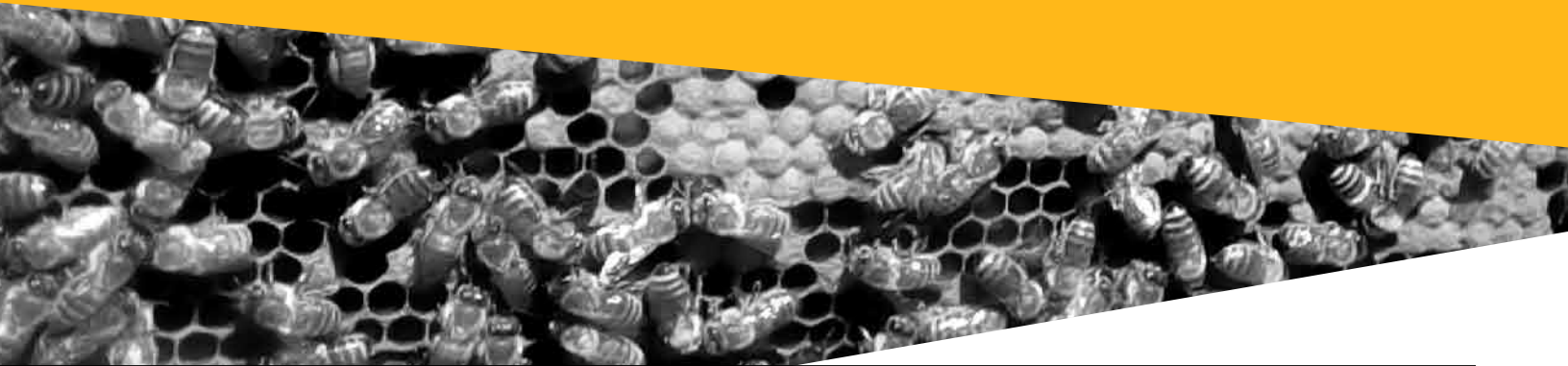
PROCESOS	SUBPROCESOS	FUNCIONES	PERFILES	NIVEL DE CUALIFICACIÓN
Manejo Técnico Productivo de colmenas	Manejo sanitario de colmenas	Diagnosticar condición sanitaria de colmenas de acuerdo a protocolos de sanidad e inocuidad apícolas.	APICULTOR	3
		Aplicar medidas de control sanitario en colmenas de acuerdo a resultados del diagnóstico y protocolos de sanidad e inocuidad apícolas.	APICULTOR	3
		Implementar medidas de profilaxis en el apiario de acuerdo a protocolos de sanidad e inocuidad apícolas.	APICULTOR	3
		Asistir en tareas de manejo sanitario de acuerdo a las necesidades del apicultor.	OPERARIO APÍCOLA	2
	Manejo nutricional de colmenas	Diagnosticar condición nutricional de colmenas de acuerdo a las necesidades de las mismas.	APICULTOR	3
		Aplicar medidas de nutrición en colmenas (estos es alimentar artificialmente y/o colocar marcos con miel y polen) de acuerdo a los resultados del diagnóstico y protocolos de sanidad e inocuidad apícolas.	APICULTOR	3
		Asistir en tareas de manejo nutricional de acuerdo a las necesidades del apicultor.	OPERARIO APÍCOLA	2
	Manejo de familias de abejas	Evaluar y diagnosticar condiciones de desarrollo de familias de abejas de acuerdo a la época del año y necesidades de la producción a realizar.	APICULTOR	3
		Aplicar medidas para el desarrollo de familias de abejas (cambio reina, manejo de espacios, cámaras de cría, marcos con alimento, marcos vacíos, hacer núcleos) de acuerdo al diagnóstico y necesidades de la producción a realizar.	APICULTOR	3
		Asistir en tareas de manejo de familias de abejas de acuerdo a las necesidades del apicultor.	OPERARIO APÍCOLA	2
	Producción de miel	Planificar y preparar la temporada de producción de miel (actividades a realizar como la transhumancia y manejos de la temporada: otoño, invierno, salida de invierno y verano; y los recursos necesarios como: cantidad de material a requerir, insumos, etc) de acuerdo a la capacidad productiva de su apiario y protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	APICULTOR	3
		Monitorear y manejar la producción de miel en colmenas de acuerdo a la planificación definida y protocolos de inocuidad y calidad apícolas. (refiere principalmente a revisar la acumulación de miel en los marcos, miel operculada o madura y ver si se deben colocar alzas)	APICULTOR	3
		Realizar la cosecha de miel de acuerdo a la planificación definida y protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	APICULTOR	3
		Asistir en tareas de preparación de la producción y cosecha de miel de acuerdo a las necesidades del apicultor.	OPERARIO APÍCOLA	2
	Producción de otros productos de la colmena	Evaluar y seleccionar colmenas para obtención de otros productos (polen, propóleos, jalea real, apitoxina) de acuerdo a la capacidad productiva de su apiario.	APICULTOR	3
		Realizar manejo para la obtención de otros productos (polen, propóleos, jalea real, apitoxina) de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	APICULTOR	3
		Asistir en tareas de obtención de otros productos (polen, propóleos, jalea real, apitoxina) de acuerdo a las necesidades del apicultor.	OPERARIO APÍCOLA	2

PROCESOS	SUBPROCESOS	FUNCIONES	PERFILES	NIVEL DE CUALIFICACIÓN
Manejo Técnico Productivo de colmenas	Servicio de polinización	Planificar y preparar el servicio de polinización de acuerdo a las características de la especie, diseño del huerto a polinizar y solicitud del cliente.	ENCARGADO DE PROCESOS DE POLINIZACIÓN	4
		Ejecutar el servicio de polinización de acuerdo a la planificación establecida y necesidades del cliente.	ENCARGADO DE PROCESOS DE POLINIZACIÓN	4
		Asistir en tareas de servicio de polinización de acuerdo a las necesidades del encargado.	OPERARIO APÍCOLA	2
	Producción de material biológico	Planificar y preparar la producción de material biológico de acuerdo a las necesidades productivas del apicultor y protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	CRIADOR DE ABEJAS REINAS	3
		Desarrollar la producción de material biológico de acuerdo a la planificación y protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	CRIADOR DE ABEJAS REINAS	3
	Mantenimiento de material apícola	Determinar la condición del material apícola de acuerdo a parámetros técnicos, de inocuidad y calidad definidos.	APICULTOR	3
		Reparar material apícola de acuerdo a las especificaciones técnicas, de inocuidad y calidad requeridas.	APICULTOR	3
		Asistir en tareas de mantenimiento de material apícola de acuerdo a las necesidades del apicultor.	OPERARIO APÍCOLA	2
	Administración y supervisión de procesos apícolas	Planificar procesos apícolas de acuerdo a las necesidades productivas del mismo y protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	SUPERVISOR	4
		Gestionar recursos para el desarrollo de procesos apícolas de acuerdo a las necesidades productivas del mismo y protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	SUPERVISOR	4
		Coordinar y controlar las actividades apícolas de acuerdo a la planificación definida.	SUPERVISOR	4
		Administrar sistema de trazabilidad (registros) de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	SUPERVISOR	4
	Asesoría y gestión para el desarrollo de la apicultura	Diagnosticar estado del negocio apícola (técnico y comercial) del beneficiario de acuerdo a los requerimientos actuales del mercado.	EXTENSIONISTA APÍCOLA	5
		Elaborar e implementar planes de trabajo (seguimiento al manejo del negocio, sala extracción, sanidad y nutrición, desarrollo de familias, material, utilización eficiente de recursos; necesidades de capacitación; apoyo para adquirir financiamiento, para el desarrollo del apicultor y su negocio) para el desarrollo del beneficiario de acuerdo a los requerimientos actuales del mercado.	EXTENSIONISTA APÍCOLA	5
		Gestionar las necesidades de profesionalización de la apicultura de acuerdo a los estándares requeridos por el mercado actual.	GESTOR APÍCOLA LOCAL	4
		Gestionar los recursos económicos para el desarrollo de la apicultura de acuerdo a las inversiones requeridas.	GESTOR APÍCOLA LOCAL	4
		Apoyar los procesos de asociatividad y alianzas productivas de acuerdo a las necesidades del rubro.	GESTOR APÍCOLA LOCAL	4
		Gestionar el desarrollo técnico productivo y comercial de la apicultura de acuerdo a los requerimientos actuales del mercado.	GESTOR APÍCOLA LOCAL	4

Proceso N°3: Extracción y envasado de miel y otros productos de la colmena

PROCESOS	SUBPROCESOS	FUNCIONES	PERFILES	NIVEL DE CUALIFICACIÓN
Extracción y envasado de miel y otros productos de la colmena	Extracción de miel	Recepcionar alzas de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	OPERADOR DE SALA DE EXTRACCIÓN DE PRODUCTOS APÍCOLAS	2
		Realizar el desoperculado de marcos de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	OPERADOR DE SALA DE EXTRACCIÓN DE PRODUCTOS APÍCOLAS	2
		Realizar el centrifugado de marcos de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	OPERADOR DE SALA DE EXTRACCIÓN DE PRODUCTOS APÍCOLAS	2
		Realizar la decantación de miel de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	OPERADOR DE SALA DE EXTRACCIÓN DE PRODUCTOS APÍCOLAS	2
		Realizar el almacenamiento de miel de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	OPERADOR DE SALA DE EXTRACCIÓN DE PRODUCTOS APÍCOLAS	2
	Extracción de otros productos	Recepcionar otros productos de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	OPERADOR DE SALA DE EXTRACCIÓN DE PRODUCTOS APÍCOLAS	2
		Realizar la extracción de otros productos de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	OPERADOR DE SALA DE EXTRACCIÓN DE PRODUCTOS APÍCOLAS	2
		Realizar el almacenamiento de otros productos de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	OPERADOR DE SALA DE EXTRACCIÓN DE PRODUCTOS APÍCOLAS	2
	Recuperación de cera	Recepcionar y seleccionar marcos con cera a recuperar de acuerdo a los protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	OPERADOR DE SALA DE EXTRACCIÓN DE PRODUCTOS APÍCOLAS	2
		Realizar el tratamiento para la recuperación de cera de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	OPERADOR DE SALA DE EXTRACCIÓN DE PRODUCTOS APÍCOLAS	2
	Mantenimiento de sala de procesos	Preparar insumos e implementos para la mantención de la sala de procesos de acuerdo a los protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	OPERADOR DE SALA DE EXTRACCIÓN DE PRODUCTOS APÍCOLAS	2
		Realizar aseo y desinfección de sala de procesos de acuerdo a los protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	OPERADOR DE SALA DE EXTRACCIÓN DE PRODUCTOS APÍCOLAS	2
		Realizar mantenimiento básico al equipamiento de la sala de procesos de acuerdo a las indicaciones del manual del fabricante.	OPERADOR DE SALA DE EXTRACCIÓN DE PRODUCTOS APÍCOLAS	2
		Gestionar mantenimiento a la infraestructura de la sala de extracción de acuerdo a la normativa sanitaria.	SUPERVISOR	4

PROCESOS	SUBPROCESOS	FUNCIONES	PERFILES	NIVEL DE CUALIFICACIÓN
Manejo Técnico Productivo de colmenas	Administración y supervisión de procesos apícolas	Planificar procesos apícolas de acuerdo a las necesidades productivas del mismo y protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	SUPERVISOR	4
		Gestionar recursos para el desarrollo de procesos apícolas de acuerdo a las necesidades productivas del mismo y protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	SUPERVISOR	4
		Coordinar y controlar las actividades apícolas de acuerdo a la planificación definida.	SUPERVISOR	4
		Administrar sistema de trazabilidad (registros) de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas.	SUPERVISOR	4
	Asesoría y gestión para el desarrollo de la apicultura	Diagnosticar estado del negocio apícola (técnico y comercial) del beneficiario de acuerdo a los requerimientos actuales del mercado.	EXTENSIONISTA APÍCOLA	5
		Elaborar e implementar planes de trabajo (seguimiento al manejo del negocio, sala extracción, sanidad y nutrición, desarrollo de familias, material, utilización eficiente de recursos; necesidades de capacitación; apoyo para adquirir financiamiento, para el desarrollo del apicultor y su negocio) para el desarrollo del beneficiario de acuerdo a los requerimientos actuales del mercado.	EXTENSIONISTA APÍCOLA	5
		Gestionar las necesidades de profesionalización de la apicultura de acuerdo a los estándares requeridos por el mercado actual.	GESTOR APÍCOLA LOCAL	4
		Gestionar los recursos económicos para el desarrollo de la apicultura de acuerdo a las inversiones requeridas.	GESTOR APÍCOLA LOCAL	4
		Apoyar los procesos de asociatividad y alianzas productivas de acuerdo a las necesidades del rubro.	GESTOR APÍCOLA LOCAL	4
		Gestionar el desarrollo técnico productivo y comercial de la apicultura de acuerdo a los requerimientos actuales del mercado.	GESTOR APÍCOLA LOCAL	4



Planes formativos

¿Qué es?

Un plan formativo es un conjunto de módulos de formación asociados a unidades de competencia laboral de un perfil, ocupación u oficio.

Describen los aprendizajes esperados, contenidos, criterios de evaluación, orientaciones metodológicas y evaluativas para desarrollar cada uno de los módulos propuestos, los que se vinculan directamente con los desempeños esperados de un oficio u ocupación.

¿Para qué sirve?

Los Planes Formativos permiten alinear la oferta formativa con las demandas del sector productivo, de modo que las personas puedan adquirir y desarrollar diversas competencias que les faciliten su inserción y permanencia en el mercado laboral.

Estos Planes constituyen un referente importante para disponer de una oferta formativa actualizada, basada en estándares definidos por los diferentes sectores productivos, con el fin de facilitar a las personas el desarrollo de rutas formativo-laborales en concordancia con las necesidades del mundo del trabajo.

¿Cómo se elabora?

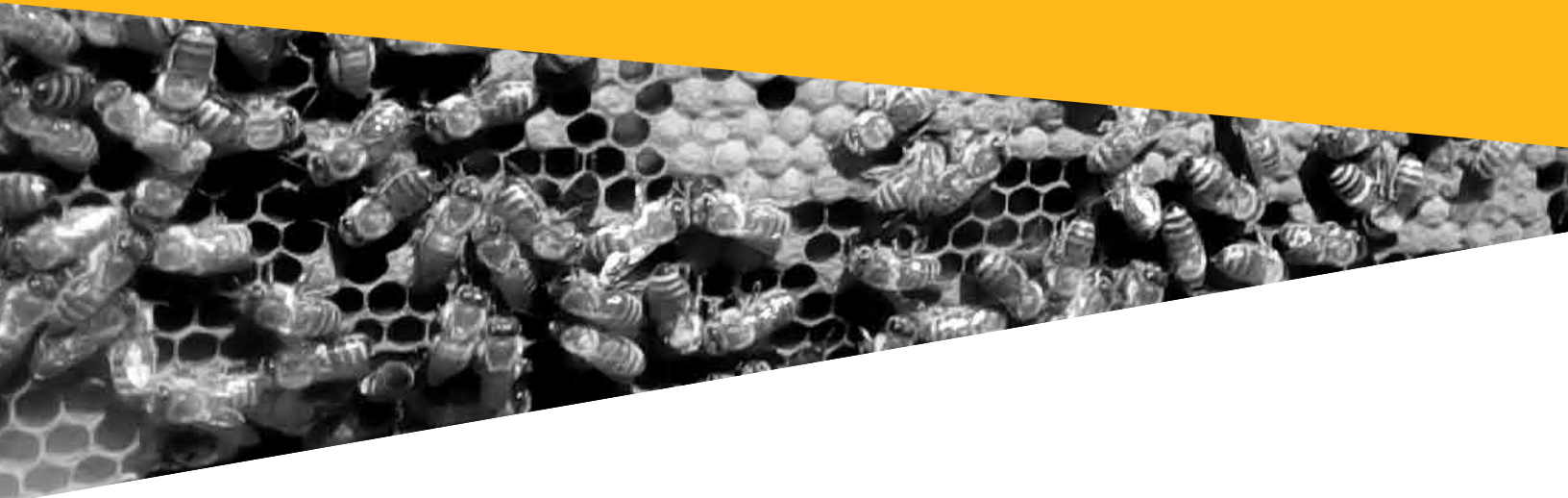
Se construyen mediante un proceso de traducción formativa de las diferentes Unidades de Competencias y Perfiles ocupacionales asociados, definiendo lo que las personas deben aprender y cómo, para lograr la adquisición y desarrollo de las competencias requeridas para desempeñar satisfactoriamente una función u ocupación.

Finalmente se validan estratégicamente con el Organismo Sectorial de Competencias Laborales del Sector o Subsector.

Plan formativo

Actividades de manejo apícolas

NOMBRE DEL PERFIL		NOMBRE DEL PLAN FORMATIVO
APICULTOR		ACTIVIDADES DE MANEJO APÍCOLAS
COMPETENCIA GENERAL DEL PLAN FORMATIVO		
EJECUTAR PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PRODUCTIVOS EN APIARIOS PARA OBTENCIÓN DE MIEL Y OTROS PRODUCTOS DE LA COLMENA, CUMPLIENDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS APÍCOLAS Y NORMATIVA VIGENTE.		
UCL DEL PERFIL RELACIONADA AL MÓDULO	NOMBRE DEL MÓDULO DE FORMACIÓN	OBJETIVO DEL MÓDULO
1. Realizar la instalación y mantenimiento de apiarios basado en las buenas prácticas apícolas y cumpliendo la normativa vigente.	Emplazamiento y mantenimiento de apiarios	Determinar procedimientos de instalación y mantenimiento de apiarios de acuerdo a las necesidades de la producción a realizar y las buenas prácticas apícolas.
2. Realizar manejo integral para el desarrollo de colmenas basado en las buenas prácticas apícolas y cumpliendo la normativa vigente.	Procedimientos de manejo productivo de colmenas	Reconocer los procedimientos de manejo integral para el desarrollo de colmenas, de acuerdo a las necesidades de producción a realizar y buenas prácticas apícolas.
3. Realizar el proceso de producción de miel basado en las buenas prácticas apícolas y cumpliendo la normativa vigente.	Procedimientos de producción de miel en colmenas	Reconocer los procedimientos de producción de miel en colmenas de abejas, cumpliendo con los requerimientos productivos y buenas prácticas apícolas.
4. Realizar la producción de otros productos de la colmena basada en las buenas prácticas apícolas y cumpliendo la normativa vigente.	Procedimientos de recolección de otros productos de la colmena	Identificar los procedimientos de recolección de otros productos de la colmena, cumpliendo con los requerimientos productivos y normativos vigentes.



Plan formativo

Crianza de abejas reinas

NOMBRE DEL PERFIL	NOMBRE DEL PLAN FORMATIVO
CRIADOR DE ABEJAS REINAS	CRianza DE ABEJAS REINAS

COMPETENCIA GENERAL DEL PLAN FORMATIVO

REALIZAR PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PRODUCTIVOS PARA LA CRIANZA DE ABEJAS REINAS, DE ACUERDO A LA INOCUIDAD Y CALIDAD APÍCOLAS.

UCL DEL PERFIL RELACIONADA AL MÓDULO	NOMBRE DEL MÓDULO DE FORMACIÓN	OBJETIVO DEL MÓDULO
1. Planificar la crianza de abejas reinas basada en buenas prácticas apícolas.	Preparación de apiario para crianza de abejas reinas	Planificar el proceso previo a la crianza de abejas reinas, de acuerdo a protocolos de inocuidad y calidad apícolas.
2. Realizar labores de crianza de abejas reinas de acuerdo a la planificación establecida, buenas prácticas apícolas y cumplimiento de normativa vigente.	Procedimiento de crianza de abejas reinas	Aplicar los procedimientos de reproducción de abejas reinas, de acuerdo a la planificación establecida y protocolos de inocuidad y calidad.



Plan formativo

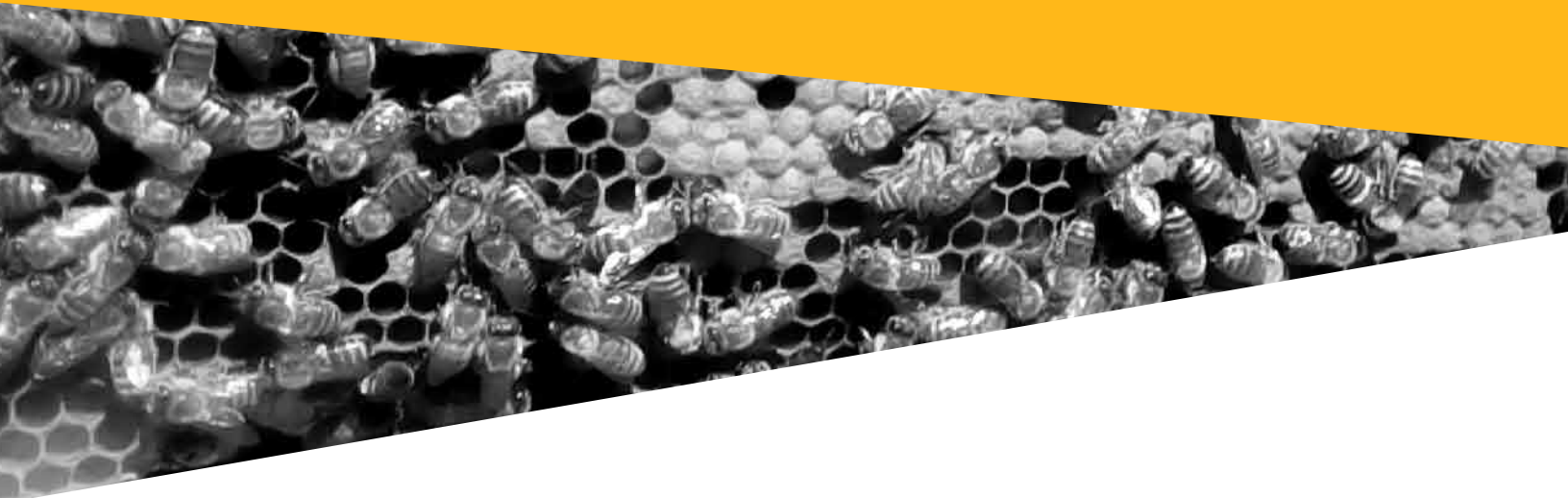
Asistencia en labores apícolas

NOMBRE DEL PERFIL	NOMBRE DEL PLAN FORMATIVO
OPERARIO APÍCOLA	ASISTENCIA EN LABORES APÍCOLAS

COMPETENCIA GENERAL DEL PLAN FORMATIVO

EJECUTAR PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PRODUCTIVOS DE ASISTENCIA EN EL APIARIO EN TAREAS PRODUCTIVAS Y DE ESTABLECIMIENTO, CUMPLIENDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS APÍCOLAS Y NORMATIVA VIGENTE

UCL DEL PERFIL RELACIONADA AL MÓDULO	NOMBRE DEL MÓDULO DE FORMACIÓN	OBJETIVO DEL MÓDULO
1. Realizar labores de soporte en establecimiento de apiarios de acuerdo a requerimientos de cada labor, basado en buenas prácticas apícolas y cumpliendo normativa vigente.	Labores de asistencia en emplazamiento de apiario	Determinar actividades de soporte en el proceso de establecimiento de apiario, de acuerdo con la normativa vigente y buenas prácticas apícolas.
2. Realizar labores de soporte en manejo técnico productivo de colmenas de acuerdo a requerimientos de dicho manejo y basado en buenas prácticas apícolas.	Labores de asistencia en soporte técnico productivo de colmenas	Determinar los procedimientos de asistencia técnica y productiva en colmenas, cumpliendo con las buenas prácticas apícolas y normativa vigente.



Plan formativo

Proceso de polinización con abejas

NOMBRE DEL PERFIL	NOMBRE DEL PLAN FORMATIVO
ENCARGADO DE PROCESOS DE POLINIZACIÓN	PROCESO DE POLINIZACIÓN CON ABEJAS
COMPETENCIA GENERAL DEL PLAN FORMATIVO	

APLICAR PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PRODUCTIVOS PARA LA POLINIZACIÓN CON ABEJAS, DE ACUERDO A LA INOCUIDAD Y CALIDAD APÍCOLAS.

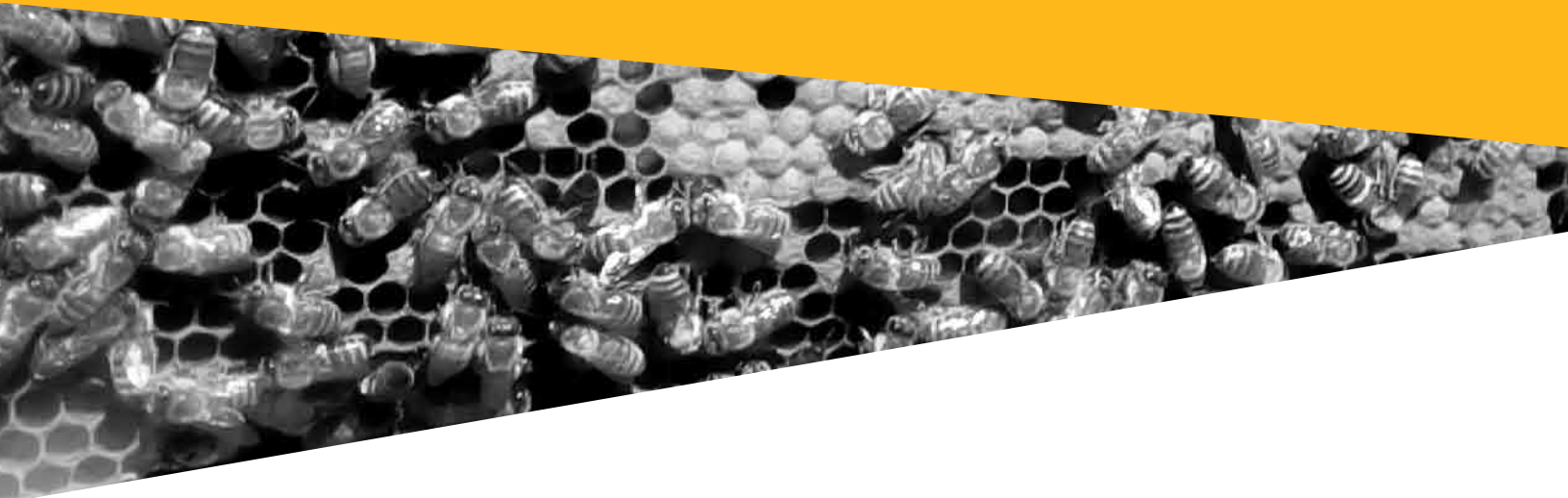
UCL DEL PERFIL RELACIONADA AL MÓDULO	NOMBRE DEL MÓDULO DE FORMACIÓN	OBJETIVO DEL MÓDULO
1. Planificar el proceso de polinización de acuerdo a los requerimientos del huerto y basado en buenas prácticas apícolas.	Preparación de apiario para polinización con abejas	Determinar el proceso de preparación a la polinización con abejas, de acuerdo a las características de la especie, diseño del huerto a polinizar y requerimientos del cliente.
2. Implementar el proceso de polinización de acuerdo a la planificación establecida, basado en buenas prácticas apícolas y cumpliendo normativa vigente	Procedimiento de polinización con abejas.	Implementar los procedimientos de polinización con abejas, cumpliendo con los requerimientos productivos y buenas prácticas apícolas.



Plan formativo

Extracción de productos apícolas en sala

NOMBRE DEL PERFIL		NOMBRE DEL PLAN FORMATIVO	
OPERADOR DE SALA DE EXTRACCIÓN DE PRODUCTOS APÍCOLAS		EXTRACCIÓN DE PRODUCTOS APÍCOLAS EN SALA	
COMPETENCIA GENERAL DEL PLAN FORMATIVO			
EJECUTAR PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PRODUCTIVOS EN SALA PARA EXTRACCIÓN DE MIEL Y OTROS PRODUCTOS DE LA COLMENA, CUMPLIENDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS APÍCOLAS, NORMATIVA VIGENTE E INOCUIDAD ALIMENTARIA			
UCL DEL PERFIL RELACIONADA AL MÓDULO	NOMBRE DEL MÓDULO DE FORMACIÓN		OBJETIVO DEL MÓDULO
1. Realizar el proceso de extracción de miel de acuerdo a buenas prácticas de manufactura apícolas y cumpliendo normativa vigente.	Procedimientos de extracción de miel en sala		Determinar el proceso de recuperación de miel en sala de extracción, cumpliendo con la normativa vigente, estándares de higiene y seguridad e inocuidad alimentaria.
2. Realizar el proceso de extracción de otros productos apícolas de acuerdo a buenas prácticas de manufactura apícolas y cumpliendo normativa vigente.	Procedimientos de extracción de otros productos apícolas		Identificar los procedimientos de extracción de otros productos apícolas, cumpliendo con las buenas prácticas apícolas y normativa vigente de higiene y seguridad.
3. Realizar la mantención de sala de procesos y recuperación de cera de acuerdo a buenas prácticas de manufactura apícolas y cumpliendo normativa vigente.	Mantenimiento de sala de extracción de productos apícolas.		Aplicar los procedimientos de mantenimiento de sala de extracción de productos apícolas y recuperación de cera, cumpliendo con los requerimientos productivos y normativos vigentes.



Plan formativo Actividades de extensionismo apícola

NOMBRE DEL PERFIL	NOMBRE DEL PLAN FORMATIVO
EXTENSIONISTA APÍCOLA	ACTIVIDADES DE EXTENSIONISMO APÍCOLA
COMPETENCIA GENERAL DEL PLAN FORMATIVO	

EJECUTAR ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN Y GESTIÓN DEL DESARROLLO DEL NEGOCIO Y CAPACIDADES DE LOS APICULTORES A TRAVÉS DEL DIAGNÓSTICO, DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE PLANES DE TRABAJO, PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS Y PRODUCTIVOS EN LAS COLMENAS PARA OBTENCIÓN DE MIEL Y OTROS PRODUCTOS DE LA COLMENA, CUMPLIENDO CON LAS BUENAS PRÁCTICAS APÍCOLAS Y NORMATIVA VIGENTE

UCL DEL PERFIL RELACIONADA AL MÓDULO	NOMBRE DEL MÓDULO DE FORMACIÓN	OBJETIVO DEL MÓDULO
1. Realizar diagnóstico del estado del negocio apícola del apicultor de acuerdo a los requerimientos del mercado, buenas prácticas apícolas y cumplimiento de normativa vigente	Diagnóstico del negocio apícola local	Determinar etapas del negocio apícola local, identificando potencialidades y debilidades de los apicultores, de acuerdo a requerimientos de mercado, buenas prácticas apícolas y normativas vigentes.
2. Planificar actividades para el desarrollo del apicultor en el manejo de su negocio apícola de acuerdo al diagnóstico realizado, buenas prácticas apícolas y cumplimiento de normativa vigente	Planificación para desarrollo apícola	Determinar procedimientos de planificación para desarrollo apícola en manejo de negocio apícola en base a diagnóstico, buenas prácticas apícolas y normativa vigente.
3. Implementar planes de trabajo para el desarrollo del apicultor en el manejo de su negocio apícola de acuerdo a la planificación realizada, buenas prácticas apícolas y cumplimiento de normativa vigente.	Implementación de plan de trabajo en negocio apícola	Determinar los procedimientos para implementar un plan de trabajo en base a la planificación y diagnóstico definida de acuerdo a buenas prácticas apícolas y cumplimiento de normativa vigente.



Plan formativo

Actividades de gestión apícola local

NOMBRE DEL PERFIL	NOMBRE DEL PLAN FORMATIVO
GESTOR APÍCOLA LOCAL	ACTIVIDADES DE GESTIÓN APÍCOLA LOCAL
COMPETENCIA GENERAL DEL PLAN FORMATIVO	

EJECUTAR ACTIVIDADES DE PROMOCIÓN DEL DESARROLLO DE LA APICULTURA MEDIANTE OBTENCIÓN DE RECURSOS, FOMENTO A LA ASOCIATIVIDAD E IMPULSO DE INICIATIVAS PARA DESARROLLAR APICULTORES DE ACUERDO A LAS NECESIDADES DEL RUBRO, BUENAS PRÁCTICAS APÍCOLAS Y NORMATIVA VIGENTE.

UCL DEL PERFIL RELACIONADA AL MÓDULO	NOMBRE DEL MÓDULO DE FORMACIÓN	OBJETIVO DEL MÓDULO
1. Gestionar recursos económicos para el desarrollo de la apicultura de acuerdo a fuentes de financiamiento disponibles para el sector y cumplimiento de normativa vigente.	Gestión económica apícola local	Determinar proceso de identificación de alternativas de financiamiento para el desarrollo de la apicultura a nivel local, de acuerdo a requerimientos de mercado y normativas vigentes
2. Promover procesos de asociatividad en el sector apícola de acuerdo a normativa vigente.	Promoción de asociatividad apícola	Determinar procedimientos de promoción de la asociatividad en la apicultura, de acuerdo a requerimientos sectoriales y normativa vigente.
3. Gestionar iniciativas para el desarrollo técnico y comercial del sector apícola, de acuerdo a normativa vigente y buenas prácticas apícolas.	Gestión de iniciativas técnicas y comerciales para la apicultura	Determinar los procedimientos para implementar iniciativas técnicas y comerciales para la apicultura de acuerdo a requerimientos sectoriales y cumplimiento de normativa vigente

TODOS LOS PLANES FORMATIVOS CONTIENEN UN MÓDULO INTRODUCTORIO AL SECTOR

MÓDULO	OBJETIVO DEL MÓDULO
1. INTRODUCTORIO SECTORIAL	Reconocer las características del rubro apícola y sus principales requerimientos normativos y técnicos.



Rutas formativo - laborales

¿Qué es?

Es una herramienta que identifica de forma gráfica las posibilidades de desarrollo laboral y/o formativo en un contexto productivo, ya sea mediante el reconocimiento de la experiencia laboral o procesos de capacitación y/o formación, respectivamente. Las Rutas Formativo Laborales se circunscriben a procesos o subprocesos de un sector o subsector, por lo tanto, son pertinentes en un contexto productivo determinado y representan una propuesta consensuada por el sector.

¿Para qué sirve?

Al trabajador le permite identificar el camino que podría desarrollar en un determinado sector o subsector, avanzando a través de perfiles asociados a distintos niveles de cualificación, y señalando si para lograrlo es posible hacerlo a través del cúmulo de experiencia, la capacitación o ambas, en una lógica de aprendizaje continuo.

A los empleadores les facilita la gestión y desarrollo del Capital Humano de sus empresas, permitiéndoles mostrar oportunidades de desarrollo de carrera a sus trabajadores, junto con identificar instrumentos de formación y capacitación, tanto para integrarse a un sector o subsector productivo, como para el cierre de brechas de competencias.

A la Administración Pública del Estado le permite identificar el desarrollo de los trabajadores y trabajadoras en el sector, de manera que puedan articular las herramientas y recursos disponibles con el contexto productivo en el que se desarrolla una industria.

¿Cómo se elabora?

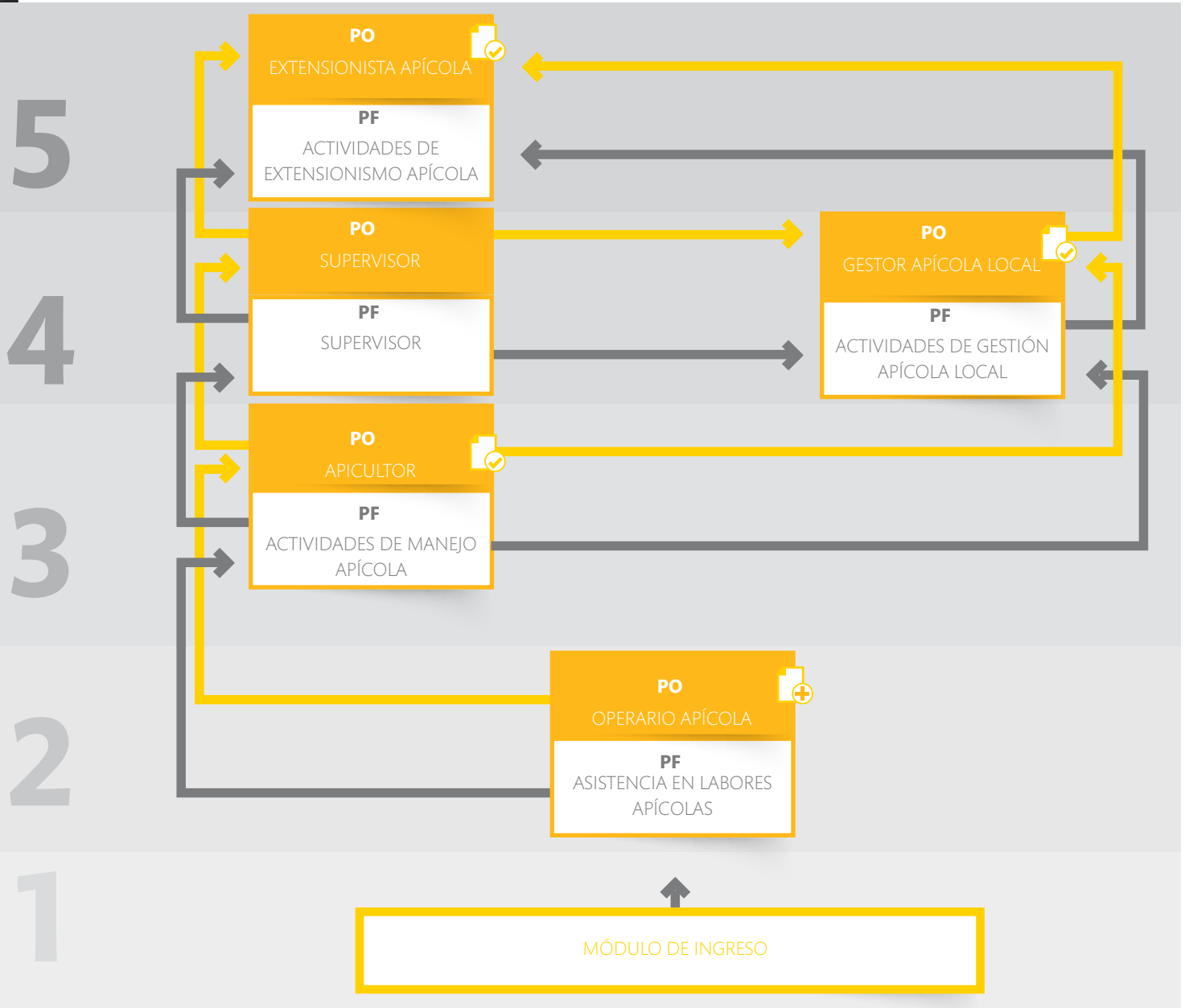
Una vez realizado el poblamiento del Marco de Cualificaciones para la Certificación y Formación Laboral. Se posicionan aquellos perfiles en una gráfica por proceso o subproceso distribuidos de acuerdo a su nivel de cualificación. Luego, en base a mesas técnicas con expertos del sector, se identifican aquellos perfiles que se encuentran vinculados a través de la experiencia o la formación y capacitación. Y esta vinculación es la que determina aquellas carreras laborales que puede desempeñar una persona en un sector o subsector productivo.

Finalmente se validan estratégicamente con el Organismo Sectorial de Competencias Laborales del Sector o Subsector.



RUTAS FORMATIVO LABORALES DEL PROCESO SECTOR AGRÍCOLA Y GANADERO

Subsector: Apicultura
Proceso: Implementación de un sistema apícola



PF: Plan Formativo. PO: Perfil ocupacional



Perfil existente en catálogo ChileValora



Perfil nuevo



Ruta Formativa



Ruta Laboral

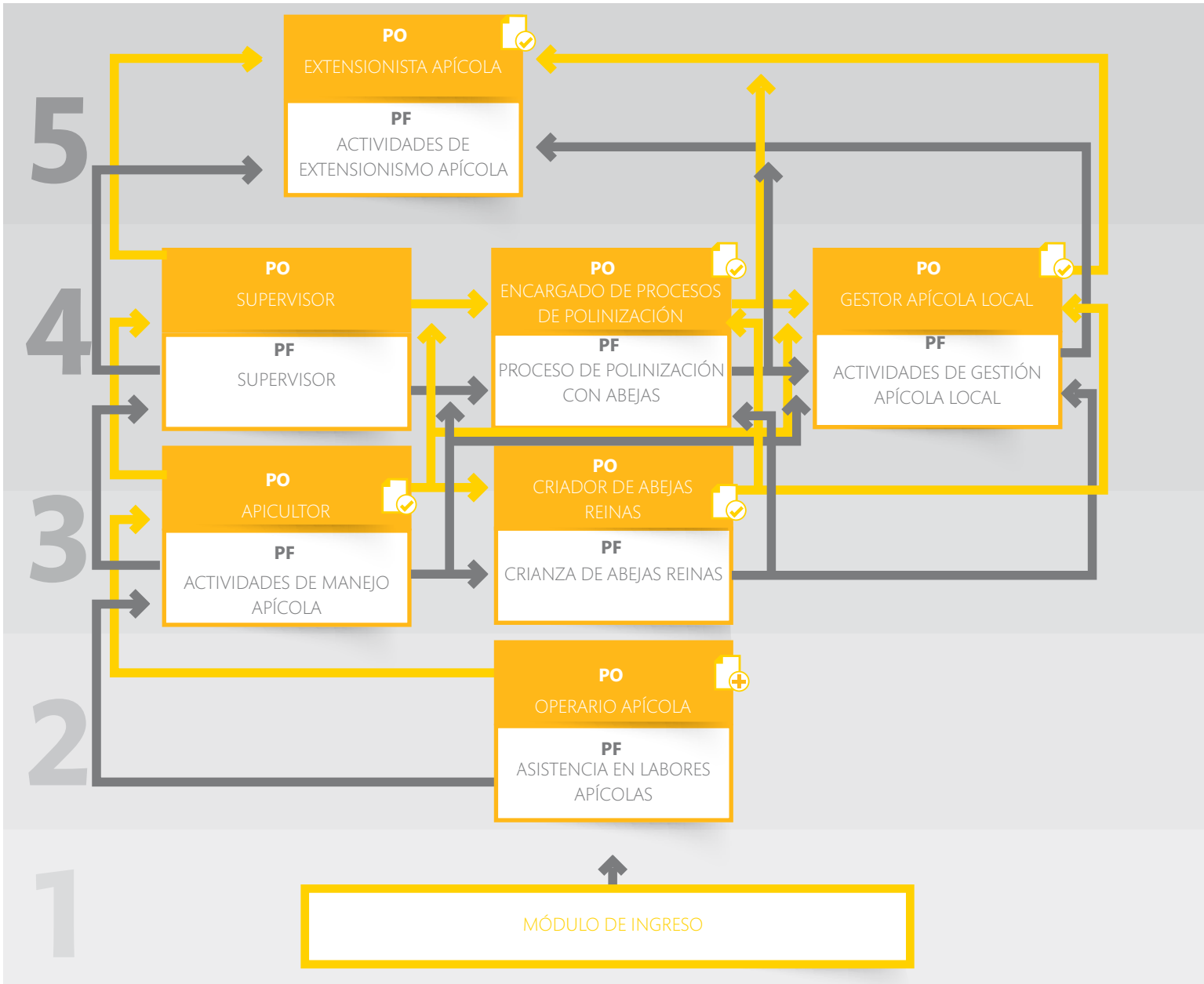


RUTAS FORMATIVO LABORALES

DEL PROCESO SECTOR AGRÍCOLA Y GANADERO

Subsector: Apicultura

Proceso: Manejo Técnico Productivo de colmenas



PF: Plan Formativo. PO: Perfil ocupacional



Perfil existente en catálogo ChileValora



Perfil nuevo



Ruta Formativa



Ruta Laboral

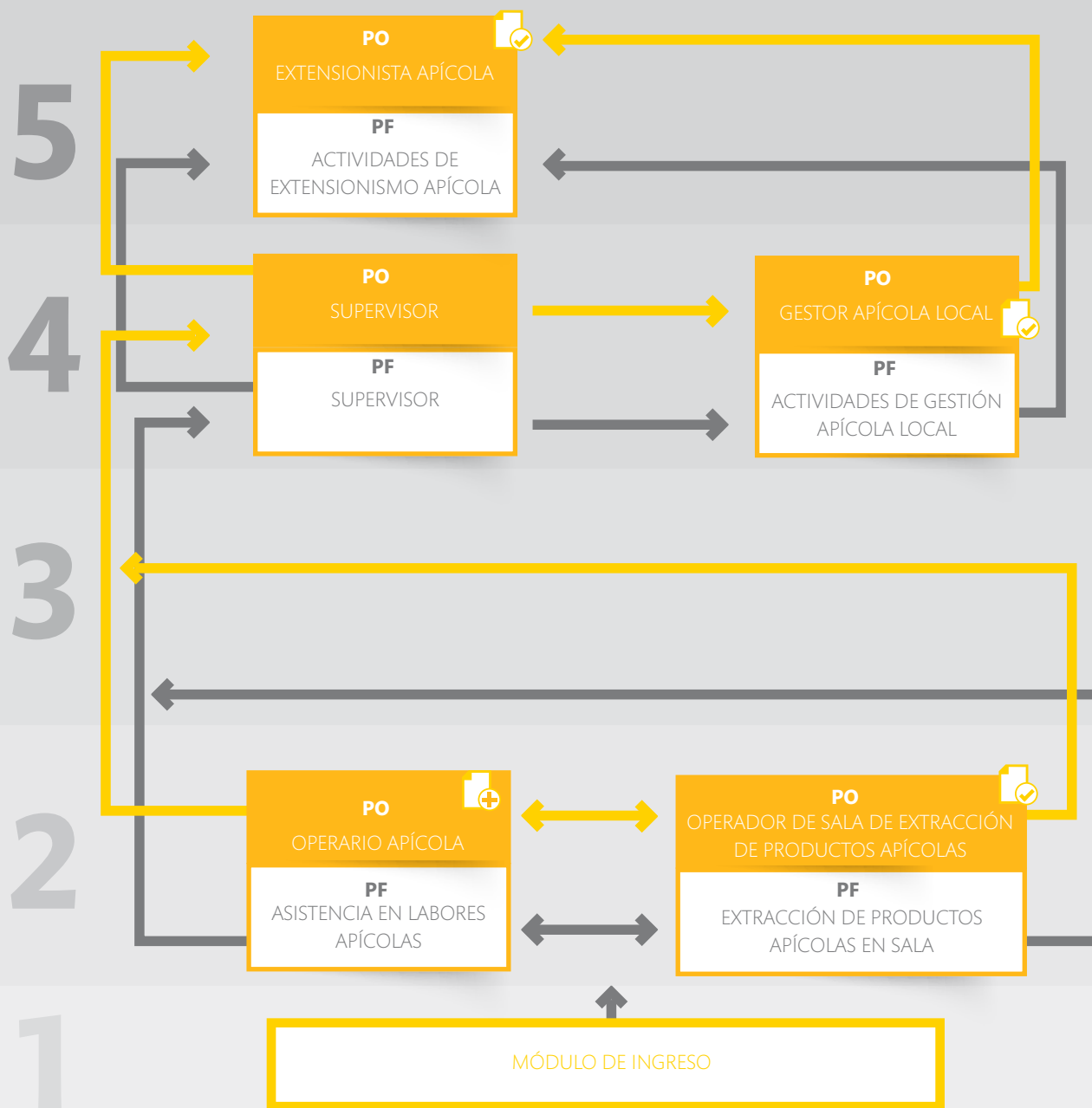


RUTAS FORMATIVO LABORALES

DEL PROCESO SECTOR AGRÍCOLA Y GANADERO

Subsector: Apicultura

Proceso: Extracción y envasado de miel y otros productos de la colmena



PF: Plan Formativo. PO: Perfil ocupacional



Perfil existente en catálogo ChileValora



Perfil nuevo



Ruta Formativa



Ruta Laboral

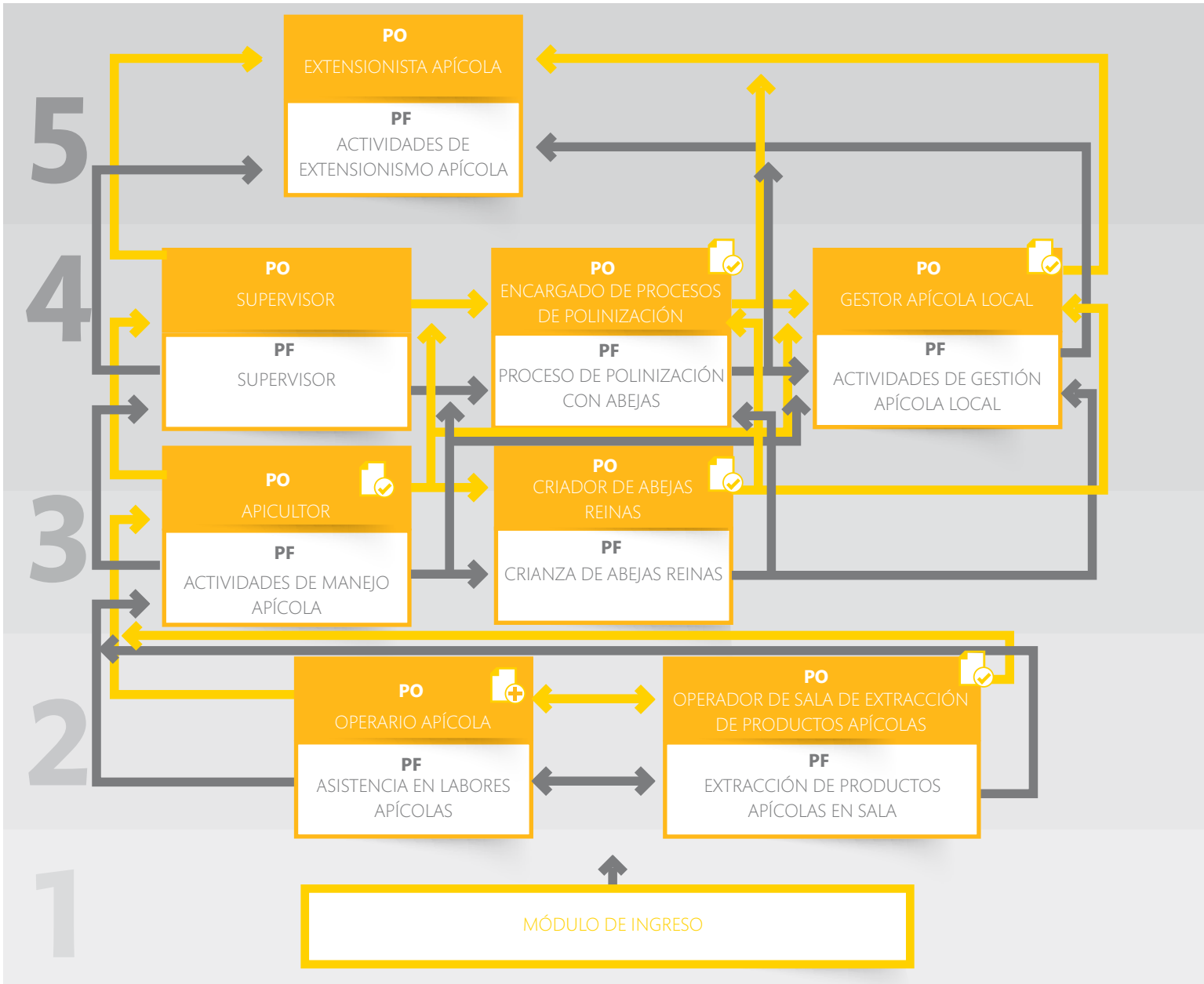


RUTAS FORMATIVO LABORALES

DEL PROCESO SECTOR AGRÍCOLA Y GANADERO

Subsector: Apicultura

Proceso: General Sector



PF: Plan Formativo. PO: Perfil ocupacional



Perfil existente en catálogo ChileValora



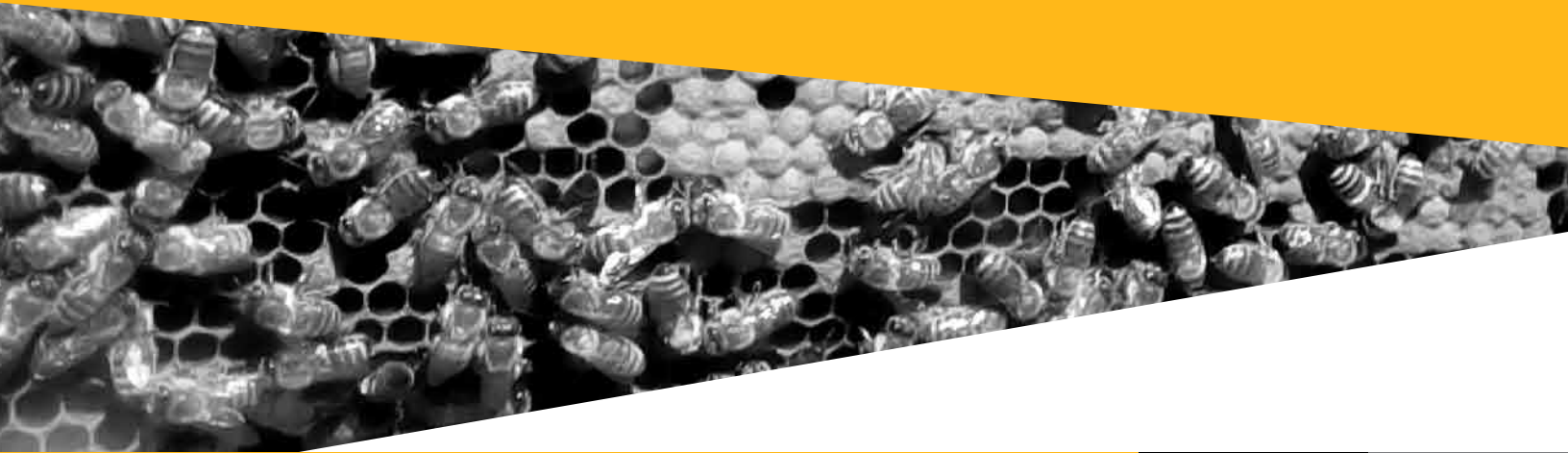
Perfil nuevo



Ruta Formativa



Ruta Laboral



CONCLUSIONES

El desarrollo del presente proyecto de competencias labores, posibilitó el levantamiento de 1 perfil ocupacional, y la actualización de 6 perfiles que formaban parte del catálogo de competencias de ChileValora, los cuales no solamente son claves para el fortalecimiento de las competencias laborales de los trabajadores del mundo apícola, sino también lo son para impulsar el mejoramiento de los procesos productivos y la consecuente calidad de los productos.

Durante el desarrollo del proyecto se visitaron 13 emprendimientos, en cuatro regiones del país que presentan mayor producción apícola: región de Valparaíso, del Biobío, de La Araucanía y Metropolitana; realizándose entrevistas a 47 expertos y trabajadores.

Estas actividades permitieron el levantamiento del perfil de Operador apícola, y la actualización de los perfiles de Apicultor, Encargado de procesos de polinización, Criador de abejas reinas, Extensionista apícola, Gestor apícola local y Operador de sala de extracción de productos apícolas.

Este proyecto se desarrolló al alero del Organismo Sectorial Apícola, cuyo coordinador ha sido la Federación Red Apícola Nacional y representa un trabajo en conjunto con actores representativos de este subsector, cuya base de trabajo fue el diálogo social entre trabajadores, empresarios y representantes del Estado, lo que permitió avanzar en acuerdo respecto de las necesidades de desarrollo de personas y necesidades productivas del sector.

En ese sentido, al desarrollar un proyecto de competencias en el subsector Apicultura, ChileValora contribuyó a enfrentar la necesidad identificada por los actores del sector, para profesionalizar las actividades productivas, mejorar la calidad de los productos y sobre todo consensuar estándares que permitan al sector competir en el mercado internacional.

Para la construcción de los perfiles ocupacionales, que reflejan el estándar de desempeño esperado y consensuado por este subsector, se identificaron en primer lugar los procesos asociados a su labor, lo que permitió a su vez asignarles niveles de cualificación de acuerdo a los criterios del Marco de Cualificaciones para la Formación y Certificación Laboral. A partir de dichos niveles se logró estructurar, en concordancia

con la realidad sectorial, un mapeo de las alternativas de desarrollo laboral y formativo de los trabajadores, lo que se denominan Rutas formativo - laborales.

Complementariamente, se construyeron planes formativos a partir de los estándares definidos en los diferentes perfiles ocupacionales desarrollados, los que, una vez incorporados a la oferta formativa por el Servicio Nacional de Capacitación y Empleo (SENCE), permitirán mejorar las competencias laborales, fomentando el aprendizaje y mejoramiento continuo del desempeño de las personas que se desenvuelven laboralmente en este subsector.

Para la óptima instalación del Sistema de Evaluación y Certificación de Competencias Laborales se deben superar algunos desafíos, que nos invitan a pensar estratégicamente, cómo abordar la certificación y la capacitación, en un subsector de alta dispersión geográfica y donde sus actores realizan también otras actividades agrícolas paralelamente. Es importante en este contexto, desarrollar un proceso de articulación con otros programas e instituciones asociadas al sector, fomentando el crecimiento y la motivación de los trabajadores y emprendedores para seguir en este camino de mejora continua.









chile✓alora
Comisión Sistema Nacional Certificación
de Competencias Laborales

Contacto: 2 24114800 - 600 3001999

🐦 Twitter: @chilevalora

📘 Facebook: @ChileValora

www.chilevalora.cl